



КЫРГЫЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ

имени И.К. АХУНБАЕВА

**ПОЛОЖЕНИЕ
о газете «Дарыгер»**

Утверждаю
Ректор КГМА им. И.К. Ахунбаева
А.З. Зурдинов
2009г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
о ведомственной газете «Дарыгер»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Ведомственная газета «Дарыгер» (далее газета) Кыргызской государственной медицинской академии им. И.К. Ахунбаева (далее КГМА) является официальным печатным органом студентов, преподавателей и сотрудников КГМА.
- 1.2. Руководство выпуском газеты осуществляется пресс-службой КГМА.
- 1.3. В своей деятельности редакция газеты руководствуется действующим законодательством Кыргызской Республики, Уставом КГМА и другими локальными нормативными актами.
- 1.4. Подготовка и верстка газеты производится в пресс-службе медакадемии.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ИЗДАНИЯ ГАЗЕТЫ

- 2.1. Целью издания газеты является просвещение и воспитание студентов медакадемии, обеспечение преподавателей, сотрудников и студентов КГМА достоверной информацией о важнейших событиях в жизни вуза, о деятельности его структурных подразделений, об актуальных вопросах медицинского образования и науки, о деятельности студенческих общественных объединений.
- 2.2. Основные задачи издания газеты:
 - формирование бережного отношения к культурным ценностям и традициям медакадемии;
 - содействие в формировании имиджа КГМА в образовательном пространстве города, и страны в целом;
 - разработка информационных блоков, призванных формировать корпоративную культуру медакадемии;
 - стимулирование творческого диалога с иными образовательными учреждениями и СМИ КР.
- 2.3. Выполнение задач осуществляется посредством публикации в газете следующих информационных блоков:
 - официальная информация, освещающая деятельность КГМА, Ученого совета, Совета ректората, студентов, преподавателей и сотрудников;
 - информация об учебной и научной деятельности КГМА, кафедр, студенческих академических групп;
 - публикация материалов, интервью с интересными людьми;
 - освещение культурных, спортивно-оздоровительных мероприятий;
 - публикация творческих материалов преподавателей, сотрудников и студентов КГМА;



- освещение истории становления кафедр и структурных подразделений медакадемии;
- публикация материалов информационно-развлекательного характера, а также иных материалов, заслуживающих внимания общественности КГМА.

3. ПРАВА

3.1. Редакция газеты вправе:

- с разрешения ректора КГМА регулярно получать, обобщать и использовать все необходимые документы, материалы, справки, разъяснения, комментарии и другую информацию, связанную с деятельностью вуза;
- публиковать материалы по различным вопросам развития высшего образования;
- осуществлять печать переданных материалов для публичного распространения;
- редактировать предоставленные материалы в случае их использования для печати;
- собирать, накапливать и обрабатывать информацию, распоряжаться имеющейся информацией;
- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- печатать информацию об отдельных сотрудниках и студентах КГМА, порочащих авторитет медакадемии (этические и правовые нарушения);
- выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения.

3.2. Редакция может привлекать для работы специалистов, обладающих необходимыми знаниями и квалификацией.

4. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА И ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ИЗДАНИЕМ ГАЗЕТЫ

4.1. Общее руководство газетой выполняет пресс-служба КГМА, в которую входят: пресс-секретарь, референт пресс-службы.

4.2. Пресс-служба разрабатывает общую концепцию газеты, осуществляет контроль над ее содержанием.

4.3. Редакционно-издательский процесс осуществляется редакцией газеты. В ее состав входят главный редактор – пресс-секретарь пресс-службы КГМА, помощник главного редактора - референт пресс-службы КГМА и редакционная коллегия.

4.4. Главный редактор – пресс-секретарь пресс-службы КГМА выполняет следующие функции:

- осуществляет руководство текущей деятельностью газеты на основе единоначалия и несет ответственность за ее подготовку и издание;
- осуществляет подбор и расстановку кадров в редакции газеты;
- готовит вопросы для обсуждения на заседаниях редакционной коллегии;
- ежегодно представляет отчет о деятельности редакции.

5. ПЕРИОДИЧНОСТЬ И ТИРАЖ



ПОЛОЖЕНИЕ
о газете «Дарыгер»

- 5.1. Газета выходит не реже одного раза в квартал (три месяца).
5.2. Тираж составляет 500 экземпляров.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

- 6.1. Редакция газеты несет ответственность за:
- несвоевременное и некачественное выполнение редакцией возложенных на нее функций;
 - не использование предоставленных прав;
- 6.2. Редакция не несет ответственность за:
- содержание предоставленных материалов, а также взгляды авторов не отражают позиции редакции газеты.

Главный редактор газеты «Дарыгер»

С.И.Исаков



ПОЛОЖЕНИЕ
о газете «Дарыгер»

Лист согласования

Руководитель аппарата

А.Г. Гапаров

Начальник УКЮР и Д

А.Т. Джалдошев



**КЫРГЫЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ
имени И.К. АХУНБАЕВА**

**ПОЛОЖЕНИЕ
о газете «Дарыгер»**

Регистрация изменений

Номер изменения	Номера замененных листов	Основание (документ)	Подпись	Дата введения изменения

Ознакомление сотрудников

Измен. №	Ф.И.О.	Должность	Дата	Роспись

Дата утверждения 15.12.09