Д О Г О В О Р

о взаимодействии между Департаментом лекарственных средств и медицинских изделий и Кыргызской Государственной Медицинской академией

г. Бишкек 4 января 2021 года

Учреждение здравоохранения **Департамент лекарственных средств и медицинских изделий при МЗ КР** именуемая в дальнейшем «**ДЛС и МИ**», в лице директора Кысанова Т.А., действующего на основании _____, с одной стороны, и образовательная организация - **Кыргызская Государственная Медицинская Академия им. И.К. Ахунбаева**, именуемая в дальнейшем «**КГМА**», в лице ректора Кудайбергеновой И.О, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «**Стороны**», заключили Настоящий Договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Стороны принимают на себя взаимные обязательства по организации практического обучения студентов, ординаторов, аспирантов, подготовке и переподготовке фармацевтических кадров на базе ДЛС и МИ в качестве производственной базы за КГМА.

1.2. Совместная организация работы по совершенствованию и обеспечению фармацевтической помощи населению, эффективному использованию совместных кадровых, материальных и иных ресурсов и научного потенциала КГМА и ДЛС и МИ, направленных на улучшение здоровья населения Кыргызской Республики.

1.3. Практическое обучение студентов и ординаторов со стороны ДЛС и МИ осуществляется безвозмездно.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН В ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. **ДЛС и МИ обязуется:**

2.1.1. совместно с преподавательским составом КГМА обеспечить:

- создание необходимых условий студентам, ординаторам, аспирантам и сотрудникам КГМА для проведения полноценной практической деятельности в соответствии с учебным планом КГМА;

- своевременное доведение до наставников по производственной практике на базе ДЛС и МИ необходимых распорядительных и иных документов, относящихся к совместной деятельности КГМА и ДЛС и МИ.

2.1.2. осуществлять контроль за соблюдением трудовой дисциплины, выполнением индивидуальной программы практического обучения и оформлением документации, по итогам практики предоставить объективную характеристику.

2.2. **КГМА обязуется**:

2.2.1. оказывать учебную, методическую, консультативную помощь и другие виды услуг силами специалистов своих подразделений и обучающихся;

2.2.2. проводить, по согласованию с администрацией ДЛС и МИ, семинары и конференции для фармацевтов по актуальным вопросам здравоохранения, осуществлять меры по совершенствованию их практических навыков, повышению квалификации, включая обучение в аспирантуре и докторантуре КГМА, защиты диссертаций в специализированных советах;

2.2.3. строго соблюдать установленные в ДЛС и МИ правила внутреннего распорядка, требования санитарно-гигиенического режима, этико-деонтологических норм по отношению к персоналу ДЛС и МИ, принимать участие в мероприятиях по облагораживанию помещений и прилегающей территории;

2.2.4. с помощью своего научно-педагогического персонала оказывать содействие в повышении квалификации и переподготовке фармацевтических кадров ДЛС и МИ;

2.2.5. по мере возможности и необходимости привлекать специалистов ДЛС и МИ, имеющих международные сертификаты о повышении квалификации, заниматься преподавательской деятельностью и работать в КГМА на условиях почасовой оплаты или совместительства;

2.2.6. предоставлять сотрудникам ДЛС и МИ возможность участия в проводимых КГМА конференциях, семинарах, симпозиумах и других мероприятиях;

2.2.7. предоставлять сотрудникам ДЛС и МИ возможность пользоваться учебно-научной базой кафедр КГМА, ее библиотечным фондом и учебно-научной аппаратурой в установленном порядке;

2.2.8. согласовывать число ординаторов, аспирантов, студентов и других слушателей КГМА обучающихся на базе ДЛСиМИ.

2.3. **Руководитель кафедры КГМА обязан:**

2.3.1. руководствоваться нормативно-правовыми актами в сфере обращения лекарственных средств, Положением о ДЛС и МИ, уставом КГМА;

2.3.2. взаимодействовать с руководителем и заместителем руководителя ДЛС и МИ, заведующими отделов по вопросам организации учебно-производственного процесса, нести солидарную ответственность за оказание производственной, консультативной помощи.

3. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

3.1. В целях оперативной реализации положений Настоящего Договора, контроля над его выполнением Стороны назначают своих ответственных представителей-координаторов:

- от ДЛС и МИ – заместитель директора;
- от КГМА – проректор по научной и лечебной работе.

3.2. Представителям Сторон поручается:

- руководство работой по реализации положений Настоящего Договора;
- подготовка конкретных предложений, отдельных соглашений по всем аспектам совместной деятельности, очерченным Настоящим договором;
- подбор кадров и рекомендация руководству Сторон для решения вопроса о возможности совместительства, педагогической и научной деятельности;
- периодическое, а при необходимости, оперативное информирование руководства Сторон о ходе выполнения (невыполнения) условий Настоящего Договора.

3.3. Стороны обязаны предъявлять друг другу документы, позволяющие контролировать выполнение ими своих обязательств по Настоящему Договору и приложениям к нему.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Стороны несут ответственность в установленном законодательством Кыргызской Республики порядке за невыполнение возложенных на них обязанностей по Настоящему Договору.

4.2. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются в установленном законодательством Кыргызской Республики порядке.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и заключен сроком на 5 (пять) лет.

5.2. Настоящий договор может быть расторгнут или изменен по согласованию Сторон или по инициативе одной из них с письменным предупреждением другой Стороны об этом за 3 (три) месяца до окончания учебного года.

6. РЕКВИЗИТЫ, ПЕЧАТИ И ПОДПИСИ СТОРОН:

Департамент лекарственных средств и медицинских изделий при МЗКР	**КГМА им. И.К. Ахунбаева:**
юр. адрес: 720044, Кыргызская Республика, г. Бишкек, ул. 3-я линия, 25 Банк получателя: Центральное казначейство МФ КР Расчетный счет 4402051103011740 БИК 440001 ИНН 01111199710105 ОКПО 21852144 УГНС по ККН 999 Тел. (0312) 21-92-86, 21-92-89	юр. адрес: 720020, г. Бишкек, ул. И.К. Ахунбаева, 92 Банк получателя: Центральное Казначейство МФ КР р/с 4402031103001466 ОКПО- 02057565 БИК-440001 для перечисл. 440203 Функ. класс: 70942. Вед.класс: 37121 ИНН 02512199610050 Тел. 54-58-81, 56-59-46
Директор _____ **Кысанов Т.А.** Дата 11 января 2021г.	**Ректор** _____ **Кудайбергенова И.О.** Дата 11 января 2021г.