

ДОГОВОР № 90

«О взаимодействии между ОсОО «АКВА ЛАБ» и Кыргызской государственной медицинской академией им. И.К. Ахунбаева»

г. Бишкек

«1» октября 2021г.

Общество с ограниченной ответственностью «АКВА ЛАБ» (далее ОсОО «АКВА ЛАБ»), в лице директора Гусейнли Д.М., действующего на основании Устава с одной стороны, и Кыргызская государственная медицинская академия им. И.К. Ахунбаева (далее КГМА), в лице ректора Кудайбергеновой И.О., действующей на основании Устава, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Стороны принимают на себя взаимные обязательства по организации практического/теоретического обучения специалиста\ординатора \медицинской сестры, по его подготовке\переподготовке на базе Учебного центра ОсОО «АКВА ЛАБ» (далее УЦ «АКВАЛАБ»).

1.2. Взаимная организация работы направлена на получение знаний, умений, навыков, а также совершенствование и повышение квалификации обучаемого в области клинической лабораторной диагностики.

1.3. Стороны понимают, что оборудование, инвентарь, учебные материалы, находящиеся на балансе ОсОО «АКВА ЛАБ» в по адресу г. Бишкек, ул. Юнусалиева 26, используемые в процессе учебного процесса в УЦ «АКВАЛАБ» являются собственностью ОсОО «АКВА ЛАБ».

1.4. Проведение учебного процесса, прохождение производственной практики и участие в лабораторной исследовании осуществляются на базе УЦ «АКВА ЛАБ», с частичным доступом в отделы лаборатории «АКВАЛАБ», ограниченным доступом к самостоятельным работам на аппаратах лаборатории.

1.5. Взаимодействие сторон по проведению учебно-педагогического процесса для обучающихся, их подготовке и переподготовке, проводится согласно разработанным и утвержденным планам и программам УЦ «АкваЛаб», осуществляется на базе УЦ «АКВА ЛАБ» по взаимному согласованию сторон.

1.6. Права ОсОО «АКВА ЛАБ» на Учебный центр (теоретический и практический курс) и все прочие права интеллектуальной собственности любого рода включая исключительные права (на методики, презентации и лекции), распространяются как на всю документацию, вовлеченную в процесс услуг так и на каждую ее отдельную часть. Документация не подлежит распространению, раскрытию третьим лицам, публичному цитированию и копированию ни в какой форме и ни при каких обстоятельствах без письменного разрешения «АКВА ЛАБ».

1.7. Объемы, периодичность, тематические планы, программы обучения и конкретные сроки окончания совместных работ или оказания отдельных услуг по обучению, а также списки обучающихся согласовываются Сторонами в рабочем порядке.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН В ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. ОсОО «АКВА ЛАБ» обязуется:

2.1.1. Предоставить для обучающегося в УЦ «АКВА ЛАБ» условия и доступ для участия в процессе обучения по правилам и стандартам оказания высококвалифицированной специализированной помощи с применением новейших методов обучения, а также посещения некоторых отделов лаборатории «АКВА ЛАБ»(по согласованию).

2.1.2. Предоставить обучающемуся место в помещении, где проводятся учебный и практический курсы, и право использования учебным оборудованием в учебном процессе.

2.1.3. Своевременно подавать в информацию о обучающемся КГМА и заполнение форм по запросу.

2.1.4. Обеспечить:

- создание необходимых условий обучающимся для прохождения полноценного учебного процесса в соответствии с учебным планом УЦ «АКВА ЛАБ», согласованным с КГМА.

- участие (по предварительному согласованию) в разработке совместных учебных программ, модулей, учебников (теоретические навыки и практический курс), а также в образовательных мероприятиях.

2.1.5. Ознакомить всех обучающихся с обязательствами дисциплинированного и добросовестного прохождения обучения.

2.2. КГМА обязуется:

2.2.1. Оказывать учебную и методическую услугу силами квалифицированных специалистов своих подразделений персоналу УЦ «АКВА ЛАБ» (при предварительном согласовании).

2.2.2. Привлекать учащихся УЦ «АКВА ЛАБ» к участию в семинарах и конференциях для специалистов по актуальным вопросам лабораторной диагностики и других дисциплин, не входящих в программу обучения.

2.2.3. Строго соблюдать установленные в Учебном центре «АКВА ЛАБ» правила внутреннего распорядка, рабочего режима, требования санитарно-гигиенического режима, этико-деонтологических норм по отношению к персоналу «АКВА ЛАБ».

2.2.4. С помощью своего научно-педагогического персонала оказывать содействие в повышении квалификации и переподготовке медицинских кадров ОсОО «АКВА ЛАБ».

2.2.5. Содержать помещения, выделенные Учебным центром «АКВА ЛАБ» на учебные цели, в соответствии с установленными санитарными правилами, техническими и противопожарными требованиями.

2.2.6. Ознакомить всех обучающихся, включая сотрудников ОсОО «АКВА ЛАБ» направленных на обучение с обязательствами добросовестного прохождения обучения, а именно дисциплинированного посещения учебных занятий и успешного освоения материалов учебной программы, оцениваемого на конец курса итоговой аттестацией.

2.2.14. Обеспечить необходимыми демонстрационной, учебно-методической поддержкой для совершенствования технологии обучения, достаточным раздаточным учебным материалом для проведения учебного процесса и освоения практических навыков.

3. МАТЕРИАЛЬНЫЕ И ИМУЩЕСТВЕННЫЕ ВЗАИМООТНОШЕНИЯ

3.1. Стороны обеспечивают выполнение технических условий эксплуатации используемого медицинского\лабораторного оборудования, не допуская к работе лиц, не имеющих специальной подготовки.

3.2. Стороны соблюдают график эксплуатации и профилактического обслуживания используемого медицинского\лабораторного оборудования, медицинской техники, медицинских инструментов и приборов.

3.3. Стороны обоснованно используют медицинскую технику, принадлежащую как ОсОО «АКВА ЛАБ», так и КГМА, при проведении педагогических процессов так и в научных целях.

3.4. Стороны обязуются, содержать учебные и лекционные аудитории, а также иные используемые помещения в чистоте и порядке, обязуются не допускать порчи имущества и руководствоваться правилами противопожарной безопасности в установленном порядке.

3.5. Оплату коммунальных услуг, согласно счетам ресурс обеспечивающих организаций (вода, электроэнергия и отопление) берет на себя ОсОО «АКВА ЛАБ».

4. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

4.1. В целях оперативной реализации положений договора, контроля над его выполнением стороны назначают своих ответственных представителей-координаторов:

- от «АКВА ЛАБ» - Падалкина Д.В. – ответственная за безопасность в ОсОО «АКВА ЛАБ», координатор Учебного центра; Цопова И.А. – зав.лаб «АКВА ЛАБ».

- от КГМА – проректора по научной и лечебной работе;

4.2. Представителям сторон поручается:

- руководствоваться пунктами настоящего договора;

- подготовка конкретных предложений, отдельных соглашений по всем аспектам взаимодействия и деятельности указанных настоящим договором;

- подбор кадров и предоставление рекомендаций руководству Сторон для решения вопроса о возможности совместительства, педагогической и научной деятельности;

- периодическое, а при необходимости оперативное информирование руководства сторон о ходе выполнения (невыполнения) настоящего договора.

4.3. Все виды соглашений по настоящему договору, связанные с финансовыми аспектами, привлечением финансирования, или несения незапланированных расходов согласовываются Сторонами путем подписания уполномоченными на то лицами отдельных дополнений соглашений в настоящий договор.

4.4. Стороны обязаны предъявлять друг другу документы, позволяющие контролировать выполнение ими своих обязательств по настоящему договору и приложениям к нему не вмешиваясь, при этом в деятельность друг друга.

4.5. Настоящий договор обязует Стороны утвердить финансовые обязательства дополнительным Соглашением.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

5.1. Стороны несут ответственность в установленном законодательством Кыргызской Республики порядке за невыполнение возложенных на них обязанностей в соответствии с настоящим договором.

5.2 Все споры, между сторонами по настоящему договору, разрешаются путем переговоров, а при не достижении консенсуса разрешается в установленном законодательством КР порядке.

5.3. При обнаружении недостатков в исполнении условий настоящего договора, Стороны вправе обсудить вопрос и по своему выбору потребовать полного возмещения убытков или принятия иных компенсирующих решений.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6. Договор вступает в силу с момента подписания и действует до конца учебного года 2025 года.

6.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу по одному экземпляру для каждой из Сторон.

0.3. Договор может быть расторгнут или изменен по согласованию Сторон или по инициативе одной из Сторон с письменным предупреждением другой стороны об этом за 30 дней до окончания учебного года.

7. ОГОВОРКА ОБ ОБЩИХ ЦЕННОСТЯХ

7.1. ОсОО «АКВА ЛАБ» разделяет принципы честности и законности, в частности, в сфере противодействия взяточничеству и коррупции и придерживается этих ценностей как в своей деятельности, так в отношениях с деловыми партнерами. Дальнейший успех и репутация ОсОО «АКВА ЛАБ» зависят от общего стремления к соблюдению указанных принципов.

КГМА совместно с ОсОО «АКВА ЛАБ» обязуется придерживаться этих основополагающих принципов путем соблюдения применимого законодательства Кодекса этики и делового поведения, подлежащий обязательному применению Сторонами. Подписывая настоящий договор, ОЮЛ АССД КР подтверждает, что ознакомлена с содержанием данного Кодекса и обязуется соблюдать положения.

8. ПОДПИСИ СТОРОН

КГМА им. И.К. Ахунбаева	ОсОО «АКВА ЛАБ»
юр. адрес: 720020. г. Бишкек, ул. Ахунбаева, 92 Банк получателя: Центральное Казначейство МФ КР р/с 4402031102001659 ОКПО- 02057565 БИК-440001 для перечисл. 440203 Функ. класс: 70942. Вед.класс: 31121 ИНН 02512199610050 Контактный тел. (0312) 54-58-81, 56-59-46	Адрес: 720005 г. Бишкек, ул. Юнусалиева,26 Код ОКПО: 27061627 №СФ: 101000522631 Банковские реквизиты: Филиал ОАО «Оптима Банк» №1 БИК 109008 Р/с № 1090820187480191 ИНН 00303201010038 ГНИ 999 УККН Контактный тел.: (0312) 53-04-84
Ректор  И.О. Кудайбергенова	Директор  Д.М. Гусейнли