

ДОГОВОР № 171
о взаимодействии между организацией здравоохранения
Министерства здравоохранения Кыргызской Республики
и медицинской образовательной организацией

г. Бишкек

«11» 10 2023г.

Организация здравоохранения – ГКП на ПХВ «Талгарская центральная районная больница, именуемая в дальнейшем «Талгарская ЦРБ», в лице **И.о. Директора** Куатов Тимур Акмурзаевич, действующего на основании **Устава**, с одной стороны, и образовательная организация - **Кыргызская государственная медицинская академия им. И.К. Ахунбаева**, именуемая в дальнейшем «КГМА», в лице ректора Кудайбергеновой И.О., действующей на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Стороны принимают на себя взаимные обязательства по организации практического обучения студентов, подготовке и переподготовке медицинских кадров на базе больницы, в качестве клинической базы за КГМА.
- 1.2. Совместная организация работы по совершенствованию и обеспечению медицинской помощи населению, обслуживаемому больнице, эффективному использованию совместных кадровых, материальных, финансовых и иных ресурсов и научного потенциала КГМА и больницы направленных на улучшение здоровья населения Кыргызской Республики.
- 1.3. Проведение учебно-педагогического процесса для студентов, клинических ординаторов и аспирантов КГМА, а также прохождение производственной (клинической) практики студентов, осуществляющиеся на базе больницы.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН В ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Талгарская ЦРБ обязуется:

- 2.1.1. Предоставить участие преподавательского состава КГМА в оказании высококвалифицированной специализированной помощи с применением новейших методов профилактики, диагностики, лечения и реабилитации;
- 2.1.2. Предоставить КГМА учебные комнаты и другие помещения, указанные в

Приложении №1 к настоящему Договору, и право совместного использования медицинского оборудования и оснащения клиники в учебном процессе;

2.1.3. Совместно с преподавательским составом КГМА обеспечить:

- создание необходимых условий студентам, клиническим ординаторам, аспирантам и сотрудникам КГМА для проведения полноценного учебного процесса и лечебной деятельности в соответствии с учебным планом КГМА, согласованным с администрацией больницы;
- сотрудникам кафедры и практическим врачам отделений условия для проведения педагогической, научно-исследовательской и лечебной деятельности;
- своевременное доведение до руководителей клинических подразделений на базе больницы необходимых распорядительных и иных документов, относящихся к совместной деятельности КГМА и Талгарской ЦРБ;
- госпитализацию тематических больных, необходимых для проведения учебного процесса и научной работы;
- сохранность инвентаря и оборудования КГМА.

2.2. **КГМА обязуется:**

2.2.1. Оказывать учебную, методическую, лечебно-диагностическую, консультативную помощь и другие виды услуг силами специалистов своих подразделений, персонала и обучающихся.

2.2.2. Проводить, по согласованию с администрацией больницы, клинические семинары и конференции для врачей по актуальным вопросам здравоохранения, осуществлять меры по совершенствованию их врачебного мастерства, повышению квалификации, включая обучение в аспирантуре и докторантуре КГМА, защиты диссертаций в специализированных советах КГМА;

2.2.3. Строго соблюдать установленные в больнице правила внутреннего распорядка, требования санитарно-гигиенического режима, этико-деонтологических норм по отношению к больным и персоналу больницы, принимать участие в мероприятиях по благоустройству помещений и прилегающей территории.

2.2.4. С помощью своего научно-педагогического персонала оказывать содействие в повышении квалификации и переподготовке медицинских кадров.

2.2.5. По мере возможности и необходимости привлекать врачей, имеющих ученую степень, первую/высшую квалификационную категорию заниматься преподавательской деятельностью и работать в КГМА на условиях почасовой оплаты или совместительства;

2.2.6. Предоставлять сотрудникам интерны возможность участия в проводимых КГМА

конференциях, семинарах, симпозиумах и других мероприятиях;

2.2.7. Предоставлять сотрудникам интерны возможность пользоваться учебно-научной базой кафедр КГМА, его библиотечным фондом и учебно-научной аппаратурой в установленном порядке, согласовывать число клинических ординаторов, аспирантов, студентов и других слушателей КГМА на базе больницы, по согласованию с Минздравом КР;

2.3. **Руководитель кафедры КГМА обязан:**

2.3.1. руководствоваться нормативно-правовыми актами в области охраны здоровья граждан и образования, Положением о больнице, уставом КГМА;

2.3.2. взаимодействовать с руководителем и заместителем руководителя больницы по лечебной работе, заведующим отделением по вопросам организации учебного процесса, нести солидарную ответственность за оказание лечебно-диагностической, консультативной помощи и в подразделениях больницы.

3. МАТЕРИАЛЬНЫЕ И ИМУЩЕСТВЕННЫЕ ВЗАИМООТНОШЕНИЯ

3.1. Стороны настоящего Договора обеспечивают выполнение технических условий эксплуатации совместно используемой медицинской техники, не допускают к работе с этой техникой лиц, не имеющих специальной подготовки.

3.2. Стороны настоящего Договора соблюдают график эксплуатации и профилактического обслуживания используемой медицинской техники, медицинских инструментов и приборов.

3.3. Стороны настоящего Договора обоснованно используют медицинскую технику, принадлежащую как организации здравоохранения, так и образовательной организации, при проведении лечебно-профилактического, педагогического процессов и в научных целях.

3.4. Стороны настоящего Договора обязуются, содержать учебные и лекционные аудитории, а также иные совместно используемые помещения, в чистоте и порядке, обязуются не допускать порчи имущества, выполнять правила противопожарной безопасности.

4. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

4.1. В целях оперативной реализации положений настоящего Договора, контроля над его выполнением Стороны назначают своих ответственных представителей-координаторов:

- от Талгарская ЦРБ - заместителя главного врача по лечебной работе.
- от КГМА- проректора по научной и лечебной работе.

4.2. Представителям Сторон поручается:

- руководство работой по реализации положений настоящего Договора;
- подготовка конкретных предложений, отдельных соглашений по всем аспектам совместной деятельности, очерченным настоящим договором;
- подбор кадров и рекомендация руководству Сторон для решения вопроса о возможности совместительства, педагогической и научной деятельности;
- периодическое, а при необходимости оперативное информирование руководства Сторон о ходе выполнения (невыполнения) условий настоящего Договора.

4.3. Все виды соглашений по настоящему Договору, связанные с финансовыми аспектами, подписываются распорядителями кредитов Сторон.

4.4. Стороны обязаны предъявлять друг другу документы, позволяющие контролировать выполнение ими своих обязательств по настоящему Договору и приложениям к нему.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Стороны несут ответственность в установленном законодательством Кыргызской Республики порядке за невыполнение возложенных на них обязанностей в соответствии с настоящим Договором.

5.2. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются в установленном законодательством Кыргызской Республики порядке.

5.3. В случае необоснованного расторжения настоящего Договора и приложений к нему Сторона-заявитель покрывает расходы, связанные с совместной деятельностью, а также все причиненные по ее вине убытки другой Стороне.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует в течение 1 года.

6.2. Настоящий договор может быть расторгнут или изменен по согласованию Сторон или по инициативе одной из них с письменным предупреждением другой Стороны об этом за 3 (три) месяца до окончания учебного года.

6.3. Настоящий договор автоматически продлевается на следующий срок, если не позднее 30 дней до окончания срока действия договора ни одна из сторон письменно не заявит о своем желании расторгнуть Настоящий договор.

7. РЕКВИЗИТЫ, ПЕЧАТИ И ПОДПИСИ СТОРОН:

**ГКП на ПХВ «Талгарская
центральная районная больница»
ГУ «Управление здравоохранения
Алматинской области»**

Юридический адрес: Алматинская
область, г. Талгар, ул. Павлова, 5А

БИН: 100 240 018 397

ИИК KZ43601A311000779761

в АО «Народный Банк Казахстана»

БИК: HSBKZKX

Тел. 8/72774/ 3-05-92, 9-99-76

E-mail: mail@talgar-aoa.kz

КГМА им. И.К. Ахунбаева:

Юр. адрес: 720020, г. Бишкек, ул. И.К.
Ахунбаева, 92

Банк получателя: Центральное Казначейство
МФ КР

р/с 4402031102001659

ОКПО- 02057565

БИК-440001 для перечисл. 440203

Функ. класс: 70942. Вед.класс: 37121

ИНН 02512199610050

Тел. 54-58-81, 56-59-46

И.о. директора



Куатов Т.А.

Ректор



И.О. Кудайбергенова