ДОГОВОР

о взаимодействии между КГП «Рудненская городская поликлиника» Управления здравоохранения акимата Костанайской области Министерства здравоохранения Республики Казахстан и Кыргызской государственной медицинской академией имени И.К. Ахунбаева

«1 сентября» 2025г.

г. Бишкек

Организация здравоохранения – **КГП «Рудненская городская поликлиника» Управления здравоохранения акимата Костанайской области Министерства здравоохранения Республики Казахстан** , именуемый в дальнейшем «РГП» в лице главного врача Калиевой К.С., действующей на основании Устава, с одной стороны, и образовательная организация - **Кыргызская государственная медицинская академия им. И.К. Ахунбаева**, именуемая в дальнейшем «**КГМА**», в лице ректора Кудайбергеновой И.О., действующей на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «**Стороны**», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Стороны принимают на себя взаимные обязательства по организации практического обучения студентов, интернов, клинических ординаторов, аспирантов, подготовке и переподготовке медицинских кадров на базе РГП, закрепленной на основании приказа Минздрава КР № 1194 от 06 октября 2022 года «Об утверждении перечня клинических баз высших и средних медицинских образовательных организаций Кыргызской Республики» в качестве клинической базы за КГМА.

1.2. Совместная организация работы по совершенствованию и обеспечению медицинской помощи населению, обслуживаемому РГП, эффективному использованию совместных кадровых, материальных, финансовых и иных ресурсов и научного потенциала КГМА и РГП, направленных на улучшение здоровья населения Кыргызской Республики.

1.3. Проведение учебно-педагогического процесса для студентов, интернов, клинических ординаторов и аспирантов КГМА, а также прохождение производственной (клинической) практики студентов, осуществляющиеся на базе РГП.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН В ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. **КГП «РГП» обязуется:**

2.1.1. предоставить участие преподавательского состава КГМА в оказании высококвалифицированной специализированной помощи с применением новейших методов профилактики, диагностики, лечения и реабилитации;

2.1.2. совместно с преподавательским составом КГМА обеспечить:

- создание необходимых условий студентам, врачам-интернам и клиническим ординаторам КГМА для проведения полноценного производственной (клинической) практики в соответствии с учебным планом КГМА, согласованным с администрацией РГП;

- сотрудникам кафедры и аспирантам КГМА условия для проведения научно-исследовательской деятельности;
- своевременное доведение до руководителей клинических подразделений на базе РГП необходимых распорядительных и иных документов, относящихся к совместной деятельности КГМА и РГП;

2.2. **КГМА обязуется**:

2.2.1. оказывать учебную, методическую, лечебно-диагностическую, консультативную помощь и другие виды услуг силами специалистов своих подразделений, персонала и обучающихся.

2.2.2. проводить, по согласованию с администрацией РГП, клинические семинары и конференции для врачей по актуальным вопросам здравоохранения, осуществлять меры по совершенствованию их врачебного мастерства, повышению квалификации, включая обучение в аспирантуре и докторантуре КГМА, защиты диссертаций в специализированных советах КГМА;

2.2.3. строго соблюдать установленные в РГП правила внутреннего распорядка, требования санитарно-гигиенического режима, этико-деонтологических норм по отношению к больным и персоналу РГП, принимать участие в мероприятиях по облагораживанию помещений и прилегающей территории.

2.2.4. с помощью своего научно-педагогического персонала оказывать содействие в повышении квалификации и переподготовке медицинских кадров РГП.

2.2.5. по мере возможности и необходимости привлекать врачей РГП, имеющих ученую степень, первую/высшую квалификационную категорию заниматься преподавательской деятельностью и работать в КГМА на условиях почасовой оплаты или совместительства;

2.2.6. предоставлять сотрудникам РГП возможность участия в проводимых КГМА конференциях, семинарах, симпозиумах и других мероприятиях;

2.2.7. Предоставлять сотрудникам РГП возможность пользоваться учебно-научной базой кафедр КГМА, его библиотечным фондом и учебно-научной аппаратурой в установленном порядке;

2.2.8. согласовывать число студентов, интернов, клинических ординаторов, аспирантов и других слушателей КГМА на базе РГП, по согласованию с Минздравом КР;

2.3. **Руководитель кафедры КГМА обязан:**

2.3.1. руководствоваться нормативно-правовыми актами в области охраны здоровья граждан и образования, Положением о РГП, уставом КГМА и Приказом Министерства здравоохранения КР №1194 от 06.10.2022г. «Об утверждении перечня клинических баз высших и средних медицинских образовательных организаций Кыргызской Республики»;

2.3.2. взаимодействовать с руководителем и заместителем руководителя РГП по лечебной работе, заведующим отделением по вопросам организации учебного процесса, нести солидарную ответственность за оказание лечебно-диагностической, консультативной помощи и в подразделениях РГП.

3. МАТЕРИАЛЬНЫЕ И ИМУЩЕСТВЕННЫЕ ВЗАИМООТНОШЕНИЯ

.1. Стороны настоящего Договора обеспечивают выполнение технических условий эксплуатации совместно используемой медицинской техники, не допускают к работе с этой техникой лиц, не имеющих специальной подготовки.

.2. Стороны настоящего Договора соблюдают график эксплуатации и профилактического обслуживания используемой медицинской техники, медицинских инструментов и приборов.

.3. Стороны настоящего Договора обоснованно используют медицинскую технику, принадлежащую как организации здравоохранения, так и образовательной организации, при проведении лечебно-профилактического, педагогического процессов и в научных целях.

3.4. Стороны настоящего Договора обязуются, содержать учебные и лекционные аудитории, а также иные совместно используемые помещения, в чистоте и порядке, обязуются не допускать порчи имущества, выполнять правила противопожарной безопасности.

4. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

4.1. В целях оперативной реализации положений настоящего Договора, контроля над его выполнением Стороны назначают своих ответственных представителей-координаторов:

- от РГП - заместителя главного врача по лечебной работе.
- от КГМА - проректора по научной и лечебной работе.

4.2. Представителям Сторон поручается:

- руководство работой по реализации положений настоящего Договора;
- подготовка конкретных предложений, отдельных соглашений по всем аспектам совместной деятельности, очерченным настоящим договором;
- подбор кадров и рекомендация руководству Сторон для решения вопроса о возможности совместительства, педагогической и научной деятельности;
- периодическое, а при необходимости оперативное информирование руководства Сторон о ходе выполнения (невыполнения) условий настоящего Договора.

4.3. Все виды соглашений по настоящему Договору, связанные с финансовыми аспектами, подписываются распорядителями кредитов Сторон.

4.4. Стороны обязаны предъявлять друг другу документы, позволяющие контролировать выполнение ими своих обязательств по настоящему Договору и приложениям к нему.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Стороны несут ответственность в установленном законодательством Кыргызской Республики порядке за невыполнение возложенных на них обязанностей в соответствии с настоящим Договором.

5.2. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются в установленном законодательством Кыргызской Республики порядке.

5.3. В случае необоснованного расторжения настоящего Договора и приложений к нему Сторона-заявитель покрывает расходы, связанные с совместной деятельностью, а также все причиненные по ее вине убытки другой Стороне.

СРОК ДЕЙСТВИЯ НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и заключен сроком на 5 (пять) лет.

6.2. Настоящий договор может быть расторгнут или изменен по согласованию Сторон или по инициативе одной из них с письменным предупреждением другой Стороны об этом за 3 (три) месяца до окончания учебного года.

6.3. Настоящий договор автоматически продлевается на следующий срок, если не позднее 30 дней до окончания срока действия договора ни одна из сторон письменно не заявит о своем желании расторгнуть настоящий Договор.

7. РЕКВИЗИТЫ, ПЕЧАТИ И ПОДПИСИ СТОРОН:

КГП «Рудненская городская поликлиника»:

юр. адрес:111500,Костанайская обл.,г.Рудный, ул.50лет октября ,102А
КБЕ 16
ИИК KZ438560000006263576
РНН 391900015245
БИН 951040000277
Тел.: 8 714 31 53774(приёмная, факс)
8 714 31 53799(главный врач)
ФАО «Банк ЦентрКредит» г.Рудный, ул.Горького, 62
БИК KCJBKZKX
Mail: rudny_pol2@mail.ru

Главный врач

К.Калиева

КГМА им. И.К. Ахунбаева:

юр. адрес: 720020, г. Бишкек, ул. Ахунбаева, 92
Банк получателя: Филиал Илбирс ОАО РСК Банк
р/с 1290523230413134
БИК-129052
ИНН 02512199610050

Тел. 54-58-81, 56-59-46

Ректор

И.О.Кудайбергенова