ТИПОВОЙ ДОГОВОР
о взаимодействии между организацией здравоохранения и медицинской образовательной организацией

г.Бишкек «04» «04» 2026 года

Фармацевтисеская компания **ОсОО «Фармамир»,** именуемая в дальнейшем «**Фармамир**», в лице директора Айдакеевой Г.И., действущего на основании Устава с одной стороны, и медицинская образовательная организация - **Кыргызская государственная медицинская академия им. И.К. Ахунбаева,** именуемая в дальнейшем «КГМА», в лице ректора Кудайбергеновой И.О., действующего на основании Устава с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Стороны совместно организуют процесс практического обучения в рамках подготовки кадров в сфере здравоохранения с целью совершенствования практических навыков обучающихся и обеспечения качественной медико-санитарной помощи населению путем эффективного использования материальных, финансовых и иных ресурсов.

1.2. Совместная организация работы по совершенствованию и обеспечению фармацевтической помощи населению, эффективному использованию совместных кадровых, материальных и иных ресурсов и научного потенциала КГМА и Фармамир, направленных на улучшение здоровья населения Кыргызской Республики.

1.3. Фармамир осуществляет практическое обучение студентов, врачей-интернов, ординаторов, аспирантов, подготовку и/или переподготовку фармацевтических кадров на базе Фармамир в качестве производственной базы за КГМА.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН В ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1 <u>Фармамир обязуется:</u>

2.1.1. совместно с профессорско-преподавательским составом КГМА создать необходимые условия студентам, ординаторам, аспирантам и сотрудникам КГМА для проведения полноценной практической деятельности в соответствии с учебным планом КГМА;

2.1.2. своевременно доводить до наставников по производственной практике на базе Фармамир необходимые распорядительные и иные документы, относящиеся к совместной деятельности КГМА и Фармамир;

2.1.3. осуществлять контроль за соблюдением трудовой дисциплины , выполнением индивидуальной программы практического обучения и

оформлением документации, по итогам практики предоставить объективную характеристику;

2.1.4. совместно с КГМА проводить конференции, семинары, симпозиумы и другие мероприятия для обеспечения качества клинической подготовки на до-дипломном и после вузовском уровнях.

2.2 КГМА обязуется:

2.2.1. оказывать учебную, методическую, лечебно-диагностическую, консультативную помощь, и другие виды услуг силами специалистов своих подразделений, персонала и обучающихся;

2.2.2. проводить, по согласованию с администрацией Фармамир, семинары и конференции для фармацевтов по актуальным вопросам здравоохранения, осуществлять меры по совершенствованию их профессиональных навыков, повышению квалификации, включая обучение в аспирантуре и докторантуре, возможность защиты диссертаций в диссертационных советах образовательной организации согласно действующих процедур образовательной организации;

2.2.3. соблюдать требования нормативных правовых актов в сфере здравоохранения и образования, положения о клинических базах, Положения/Устава Фармамир, правил внутреннего распорядка, требования санитарно-гигиенического режима, этико-деонтологических норм по отношению к пациентам и персоналу Фармамир, принимать участие по облагораживанию помещений и прилегающей территории;

2.2.4. с помощью своего научно-педагогического персонала оказывать содействие и повышение квалификации, и переподготовке фармацевтических кадров Фармамир;

2.2.5. по мере возможности и необходимости привлекать специалистов Фармамир, имеющих международные сертификаты о повышении квалификации, заниматься преподавательской деятельностью и работать в КГМА на условиях почасовой оплаты или совместительства;

2.2.6. своевременно осуществлять выплаты, связанные с эксплуатационными расходами Фармамир;

2.2.7. предоставлять сотрудникам Фармамир возможность участия в проводимых КГМА конференциях, семинарах, симпозиумах и других мероприятиях с использованием учебно-научной базы кафедр КГМА, его библиотечных фондов и учебно-научной аппаратуры в установленном Сторонами порядке;

2.2.8. согласовывать число ординаторов, аспирантов, студентови других слушателей КГМА, обучающихся на базе Фармамир.

2.3 Руководитель кафедры КГМА обязан:

2.3.1. руководствоваться нормативно-правовыми актами в сфере обращения лекарственных средств. Положением Фармамир, уставом КГМА;

2.3.2. взаимодействовать с руководителем и заместителем руководителя Фармамир, заведующими отделов по вопросам организации учебно-

производственного процесса, нести солидарную ответственность за оказание производственной, консультативной помощи.

3. МАТЕРИАЛЬНЫЕ И ИМУЩЕСТВЕННЫЕ ВЗАИМООТНОШЕНИЯ

3.1. Стороны настоящего Договора обеспечивают выполнение технических условий эксплуатации совместно используемой медицинской техники, не допуская к её использованию лиц без специальной подготовки.

3.2. Стороны соблюдают график эксплуатации, профилактического обслуживания и технического контроля медицинской техники, медицинских инструментов и приборов.

3.3. Стороны обоснованно используют медицинскую технику, принадлежащую как Фармамир, так и КГМА, при проведении лечебно-профилактических, педагогических процессов и в научных целях.

3.4. Стороны обязуются содержать учебные и лекционные аудитории, а также иные совместно используемые помещения в чистоте и порядке, предотвращать порчу имущества и соблюдать правила противопожарной безопасности.

3.5. Проведение ремонтных работ в помещениях и на площадях, выделенных для КГМА, осуществляется по взаимному согласию Сторон в установленном ими порядке.

4. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

4.1. В целях оперативной реализации положений настоящего Договора, контроля над его выполнением Стороны назначают своих ответственных представителей-координаторов:

от Фармамир – менеджер УЧР;

от КГМА – проректор по научной и лечебной работе.

4.2. Представителям Сторон поручается:

-руководство работой по реализации положений Настоящего Договора;

-подготовка конкретных предложений, отдельных соглашений по всем аспектам совместной деятельности, очерченным Настоящим Договором;

- подбор кадров и рекомендаций руководству Сторон для решения вопроса о возможности работы по совместительству, педагогической и научной деятельности;

-периодическое, а при необходимости оперативное информирование руководства Сторон о ходе выполнения (невыполнения) условий Настоящего Договора.

4.3. Стороны обязаны предъявлять друг другу документы, позволяющие контролировать выполнение ими своих обязательств по настоящему Договору и приложения к нему.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Стороны несут ответственность в установленном законодательством Кыргызской Республики порядке за невыполнение

возложенных на них обязанностей по настоящему Договору.

5.2. Вопросы, не отрегулированные настоящим Договором, регулируются законодательством Кыргызской Республики, а также дополнительными соглашениями.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА

6.1. Настоящий Договор заключается в письменной форме в двух экземплярах, подписывается Фармамир и КГМА, имеющими одинаковую юридическую силу.

6.2. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует в течение 5-ти (пять) лет.

6.3. Если до истечения срока действия настоящего Договора ни одна из Сторон не направит другой Стороне письменное уведомление о расторжении Договора, то он считается продленным на тот же срок и на тех же условиях, причем количество таких пролонгаций не ограничивается.

6.4. Настоящий договор может быть расторгнут или изменен по согласованию Сторон или по инициативе одной из них с письменным предупреждением другой Стороны за 3 (три) месяца до окончания учебного года.

7. РЕКВИЗИТЫ, ПЕЧАТИ И ПОДПИСИ СТОРОН:

ОсОО «Фармамир»:
юр. адрес: г. Бишкек, ул. Московская, 134/9
Банк получателя: ФОАО «Оптима Банк», «Центр обслуживания корпоративного Бизнеса»
р/с 1092220183520158
ОКПО- 21857383,
БИК- 109022
ИНН 02602199810206
Тел.

Директор

_____(подпись)
Г.И. Айдакеева

КГМА им И.К. Ахунбаева:
юр. адрес: 720020, г. Бишкек, ул. И.К. Ахунбаева, 92
Банк получателя: Филиал Илбирс ОАО РСК Банк

р/с 1290523230413134
БИК-129052
ИНН 02512199610050
Тел. 0312 54-58-81, 0312 56-59-46

Ректор

_____(подпись)
И.О. Кудайбергенова