

Ректору КГМА имени И.К.Ахунбаева,
Проф. Кудайбергеновой И.О.

Копия: декану ФПМО,
проф. Салибаеву О.А.

ОТЧЕТ

В соответствии с приказом по КГМА №353 от 15.02.2021г я находился в г.Ош 25-26 февраля, где провел следующие мероприятия:

1. Встретился с директором ОМОКБ Арстанкуловым Т.К. вместе с координаторами клинических ординаторов по Ошской области Орунгуль Айтбаевной Меймановой и Шарапат Низамовной Кожобековой. Директор ОМОКБ вкратце сообщил об участии больницы в последипломной подготовке ординаторов КГМА. По просьбе ректора КГМА для координатора Меймановой О.А. выделен отдельный кабинет в административном корпусе ОМОКБ, оснащенный мебелью. По линии КГМА выделен компьютер, а также многофункциональное устройство (принтер+сканер+копир).
2. С координаторами клинических ординаторов по Ошской области О.А.Меймановой и Ш.Н.Кожобековой обсуждены основные результаты работы с ординаторами и планы работы (копии отчетов и планов работы прилагаются). Проведен тренинг по следующим вопросам (все материалы выданы обоим координаторам):
 - Положение об ординатуре и основные приказы МЗ КР по ординатуре.
 - Руководство по мониторингу ординаторов.
 - Дневник ординатора.
 - Оценочные формы Мини-КОФ и ННПН.
 - Представлена информация об Интернет ресурсах по ПДМО на сайтах МЗ КР (<http://med.kg/ru/poslediplomnoe-meditsinskoe-obrazovanie.html>) и КГМА (<https://kgma.kg/ru/faculties/postgraduate-medical-education>), а также ссылки в на видеоуроки по проведению мониторинга и использованию оценочных форм Мини-КОФ и ННПН:
Ссылка на первый видео урок по заполнению Мини-КОФ:
 - <https://youtu.be/zZZY1-h2W1k> (с фоновым музыкальным сопровождением)
 - <https://youtu.be/9YJDhnCxsBE> (без музыкального фонового сопровождения).Ссылка на второй видео урок по заполнению ННПН:
 - https://youtu.be/aM5_3y2DFgQ

3. При участии обоих координаторов проведено общее собрание с ординаторами Ошской области (всего присутствовало 36 ординаторов), на котором вкратце представлена информация по программам обучения, мониторингу и др. Выяснилось, что у всех присутствующих ординаторов есть наставники, поддерживается связь с кафедрами в чатах ВотеАпп, часть ординаторов работают на 0,5 ставки. Ординаторы имеют Дневники, периодически проводится текущий мониторинг с использованием оценочных форм Мини-КОФ и ННПН. Проблем с проживанием и бытового характера не отмечено. Вместе с тем ординаторами были подняты следующие вопросы:

- Можно ли в условиях пандемии снизить стоимость контрактного обучения?
- Возможно ли по окончании 1-го года обучения для ординаторов узких специальностей выдавать сертификат о прохождении циклов ОВП?
- Можно ли в процессе обучения в ординатуре пройти обучение (стажировку) за рубежом?

4. Для ординаторов и практических врачей проведен семинар-тренинг на тему “Новое в ведении и профилактике коронавирусной инфекции”, в котором приняло участие более 150 человек, из них 34 ординаторов КГМА. Участникам тренинга выданы сертификаты на 2 кредит-часа.

В процессе мониторинга координаторами были высказаны следующие вопросы и предложения:

1. В январе-феврале координатор Мейманова О.А. объездила почти все районы Баткенской, Жалал-Абадской и Ошской областей, где встретила с ординаторами и наставниками, провела определенную работу по мониторингу и организационным вопросам. В тоже время, как выясняется, командировочные расходы, стоимость бензина и т.д. она оплатила за свой счет. Необходимо в будущем заложить определенные командировочные расходы для функционирования Южного филиала ФПМО.
2. Наряду с ординаторами, значительный объем работы был связан с решением организационных вопросов студентов 3-го и 6-го курсов, приезжающих для прохождения производственной практики (около 50 человек). В связи с этим, необходимо уточнить круг обязанностей и статус Южного филиала ФПМО.
3. Так как необходимо решать различные организационные вопросы, координаторам приходится взаимодействовать с руководителями ЛПУ, давать ординаторам различные направления и документы и т.д. Это требует, чтобы у

координатора был штамп или негербовая печать, для подтверждения своего статуса.

4. В целом, сложилось впечатление, что у координаторов довольно большая нагрузка. Она должна еще больше возрасти, если они будут отвечать за проведение текущего мониторинга (контроль заполнения Дневников, проведение оценки по формам Мини-КОФ и ННПН), а также за подготовку к полугодовой и годовой аттестации (заполнение характеристик и др.). Они должны регулярно проводить общие собрания с ординаторами и руководством лечебных учреждений в областях и т.д. С учетом этого, считаю целесообразным уточнить юридический статус ЮФ ФПМО, обязанности и права сотрудников, их нагрузки и др.

Зав.кафедрой семейной медицины
последипломного обучения КГМА
имени И.К.Ахунбаева, проф.



Н.Н.Бримкулов

28.02.2021

Приложения:

1. План работы координатора Меймановой О.А.
2. Отчет и рапорта координатора Меймановой О.А.
3. Отчет координатора Кожобековой Ш.М.



Координатор Мейманова О.А.



Обсуждение плана и отчета в
Телемедицинском центре
ОМОКБ.



Лекция для ординаторов и врачей
на тему “Новое в ведении и
профилактике КОВИД-19”

