



I.K. AKHUNBAEV KYRGYZ STATE MEDICAL ACADEMY

БУЙРУК

№ 9 «14» май 2026- жыл

«Дарылоо иши» №1, 2 жана «Педиатрия» факультетинин 3-курсунун, студенттеринин өндүрүштүк практикасы жөнүндө

Окуу пландарына, программаларына ылайык:

**БУЙРУК КЫЛАМ:**

- «Дарылоо иши» №1, 2 жана «Педиатрия» факультетинин 3-курсунун студенттерине «Үй-бүлөлүк медицина борборунун медайымынын жардамчысы» катары 120 саат көлөмүндө өндүрүштүк практика уюштурулсун:
  - №1, 2 «Дарылоо иши» факультети 25.05.26-жылдан, 20.06.2026-жылга чейин;
  - «Педиатрия» факультети 01.06.2026-жылдан баштап 27.06.2026-жылга чейин;
- Өндүрүштүк практиканын КММАнын жооптуу кафедрасынан жана жергиликтүү аймактар боюнча жетекчиси болуп дайындалышсын (тиркеме №1);
- Студенттердин тизмеси бекитилсин (тиркеме №2);
- Факультеттердин декандары (Е.Ж.Жолдошбеков, З.А.Айдаров, О.И.Терехова) клиникалык иштер бөлүмүнүн башчысы (Ф.М.Эмильбеков) менен биргеликте өндүрүштүк практика өтө турган студенттерди медициналык өткөрүп, студенттердин тизмесин түзүп өндүрүштүк практика секторуна тапшырсын;
- Өндүрүштүк практиканы уюштуруу секторунун башчысы (Ж.Б.Мадалбекова) факультеттердин декандары (Е.Ж.Жолдошбеков, З.А.Айдаров, О.И.Терехова) менен биргеликте:
  - студенттерге өндүрүштүк практика боюнча чогулуш өткөрүп, практиканын программасын, максатын түшүндүрүп;
  - күндөлүк, журналдар менен камсыз кылышсын;
  - өндүрүштүк практиканы өтүү боюнча базаларга бөлүп тизмесин даярдашсын.
- Өндүрүштүк практиканын жетекчилери:
  - практиканын программасына ылайык бекитилген базалык мекемелерде студенттер үчүн өндүрүштүк практиканы уюштурушсун жана өткөрүшсүн;
  - өндүрүштүк практика жетекчилери жыйынтык чыгарып, отчетторун практика бүткөндөн кийин 5 күн аралыгында, бекитилген формада өндүрүштүк практика секторуна тапшырышсын.
- Буйруктун аткарылышын көзөмөлдөө окуу-методикалык бөлүмдүн башчысы Г.Б. Исаковага жүктөлсүн.

**Об организации и проведении производственной практики для студентов 3-го курса факультетов «Лечебное дело» №1, 2 и «Педиатрия»**

В соответствии с утвержденными учебными планами и программами, приказываю:

1. Организовать и провести производственную практику «Помощник медсестры ЦСМ» в объеме 120 часов для факультетов:
  - «Лечебное дело» №1, 2 с 25.05.2026 г. по 20.06.2026 г.;
  - «Педиатрия» с 01.06.2026 г. по 27.06.2026 г.;
2. Утвердить список руководителей производственной практики «Помощник медсестры ЦСМ» согласно выпискам кафедральных заседаний и заявкам ЦСМ (Приложение №1);
3. Утвердить списки студентов для прохождения производственной практики «Помощник медсестры ЦСМ» (Приложение №2);
4. Деканам факультетов (Е.Ж.Жолдошбеков, З.А.Айдаров, О.И.Терехова):
  - 1) сформировать и предоставить список студентов, допущенных к производственной практике на основании результатов проведенного медицинского осмотра.
  - 2) провести общее собрание для студентов и ознакомить с программой производственной практики;
5. Заведующей сектором организации производственной практики (Ж.Б.Мадалбекова):
  - обеспечить студентов дневниками и журналами;
  - распределить студентов по клиническим базам.
6. Руководителям производственной практики:
  - организовать и провести производственную практику на соответствующих клинических базах согласно рабочей программе;
  - подготовить отчет по результатам практики и сдать в сектор организации производственной практики не позднее 5 дней после её завершения.
7. Контроль исполнения данного приказа возложить на начальника учебно-методического отдела Г.Б. Исакову.

**КММАНын окуу иштери боюнча проректору:**

**К. Б. Ырысов**