

АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННЫМ ПРАКТИКАМ ООП ВПО 560004 «Стоматология» КГМА

I. Волонтерская практика студентов 1 курса на базе Национального общества красного полумесяца Кыргызской Республики

Общая трудоемкость: 2 кредита (60 часов)

Виды контроля: аттестация

Цель дисциплины: содействие в развитии профессиональных навыков межличностного общения по уходу за больными и в повышении качества жизни уязвимых слоев населения через предоставление социально-бытовой и социально-медицинской помощи пожилым людям (одиноким, бездетным парам, хроническим больным, в том числе с ограниченными возможностями здоровья, имеющим на попечении детей с ОВЗ и т.д.). Волонтерская практика направлена на формирование общекультурных и профессиональных компетенций студентов посредством «погружения» в профессиональную среду через освоение социальной роли волонтера (специалиста) в процессе прохождения учебной практики. Волонтерская деятельность должна основываться на принципах добровольности, гуманности, ответственного отношения к деятельности, законности, самоуправления, непрерывности и систематичности, свободы определения внутренней структуры форм и методов работы, осознания участниками волонтерского движения личностной и социальной значимости их деятельности.

Задачи дисциплины: - развитие навыков межличностного общения; - привитие определенных трудовых навыков и стимулирование профессиональной ориентации и профессионального развития; - получение навыков самореализации, самоорганизации и социализации; - распространение идей и принципов социального служения среди студентов.

Содержание дисциплины: Тренинг для студентов КГМА по оказанию помощи пожилым людям. Оказание социально-медицинской и социально-бытовой помощи одиноким пожилым людям. Тренинг по первой помощи от НОКП КР. Тренинг для волонтеров НОКП.

В результате прохождения практики обучающийся должен:

Знать: социально-медицинские услуги, связанные с организацией ухода, наблюдением за состоянием здоровья подопечных: - изучение истории жизни и болезни подопечного; - контроль приема лекарственных препаратов

подопечного; - измерение температуры, артериального давления, измерение пульса; - перевязки, обработка раневых поверхностей; - закапывание капель в глаза, нос, уши; - оказание первичной доврачебной помощи; - предоставление информации по ЗОЖ; - проведение занятий, обучающих здоровому образу жизни; - проведение занятий по адаптивной физической культуре; - другое.

Социально-бытовые услуги включают в себя следующее: - общая уборка жилья (кухня, ванная/туалет и другие комнаты); - мытье посуды; - содействие в приготовлении пищи. Разогрев пищи; - кормление ослабленных подопечных; - умывание, помощь в умывании; - причесывание; - топка печи/содействие в обеспечении топливом; - доставка воды; - стирка через социальные прачечные; - смена постельного белья

Социальные услуги: - сопровождение вне дома; - сопровождение на социальных мероприятиях; - содействие в обеспечении медикаментами; - оплата коммунальных услуг; - помощь в оформлении документации, написание писем; - беседа/чтение; - поздравление.

II. Аннотация к рабочей программе производственной практики «Помощник медицинской сестры в стоматологических учреждениях»

Общая трудоемкость: 3кредита (90 часов)

Виды контроля: аттестация

Цель: учебно-производственной практики студентов 2 курса факультета «Стоматология» является подготовка мед. работника с получением базовых знаний по особенностям работы младшего и среднего медицинского персонала в стоматологических лечебных учреждениях.

Задачами производственной практики являются:

- Ознакомление организацией работы в стоматологических учреждениях г. Бишкек
- Ознакомление студентов с видами и способами транспортировки больных в отделении.
- Овладение техникой различных медицинских манипуляций
- Ознакомление с медицинской документацией, применяемые в работе среднего медицинского персонала.
- Принципы санитарной обработки больных в отделении, в том числе и при выявлении инфекционной патологии.

Содержание программы: Во время практики осуществляется межпредметная связь с дисциплинами, изучаемые на доклиническом уровне,

так как во время учебного процесса студенты овладевают необходимым минимумом практических навыков и манипуляций.

Помимо овладения техникой различных манипуляций студент должен знать сущность, цели и значения, показания и противопоказания к их проведению. А также закрепить полученные знания по фармакологическому действию некоторых лекарственных препаратов. Кроме того студенту стоматологического факультета необходимо ознакомиться с этическими и деонтологическими принципами общения с коллегами по работе, с пациентами и родственниками больных.

В течение прохождения производственной практики студент должен ежедневно вести дневник, в котором отражается проделанная за день работа. Дневник должен ежедневно проверяться и подписываться непосредственным клиническим руководителем ассистентом кафедры.

В обязанности ассистента входит осуществление контроля уровня теоретических, практических знаний студентов в процессе прохождения производственной практики.

Вся работа студента завершается сводным отчетом о проделанной работе и подписывается старшей медицинской сестрой отделения, заверяется подписью зав.отделения и печатью лечебного учреждения. По окончании курса практики непосредственный руководитель лечебного учреждения дает характеристику студенту, в которой должны быть отражены уровень теоретических знаний студентов, количество и степень овладения студентом основными практическими навыками и т.д.

Сдача зачета проводится в клинической базе или в учебном центре КГМА по 100 бальной системе. Практика проходит в конце четвертого семестра согласно графику учебного процесса.

III. Аннотация рабочей программы производственной практики «Помощник врача хирурга- стоматолога»

Общая трудоемкость: 3 кредита (90 часов)

Виды контроля: аттестация

Цель практики: профессионально-практическая подготовка студентов, ориентированная на углубление теоретической подготовки и закрепление у студентов теоретических и практических умений и компетенций по хирургической стоматологии. Овладение навыками обследования и логического обоснования диагноза заболеваний челюстно-лицевой области. Проведение

дифференциальной диагностики, определение прогноза заболевания, составление плана лечения больных, овладение основными мануальными навыками при проведении хирургического лечения, необходимых для профессиональной деятельности врача хирурга-стоматолога.

Задачи производственной практики:

1. Ознакомление со структурой и организацией работы врачебных кабинетов хирургического отделения, нагрузкой врачей хирургов-стоматологов, оборудованием, инструментарием, материалами, необходимыми для врача хирурга-стоматолога.

2. Оформление документации первичного больного.

3. Научиться самостоятельному ведению утвержденных форм учётной и отчётной медицинской документации (история болезни, амбулаторная карта, наряды).

4. Проведение осмотра и обследование больного.

5. Освоить формулирование диагноза и плана хирургического лечения.

6. Уметь фиксировать временных шинирующих аппаратов для стабилизации зубов и челюстей.

7. Уметь самостоятельно произвести местную проводниковую и инфильтрационную анестезии на верхней и нижней челюстях.

8. Удаление зубов и корней.

9. Ассистенция во время больших и малых операциях

Место производственной практики в структуре ООП ВПО:
обязательный компонент ООП ВПО.

Время и место проведения производственной практики:
производственная практика «Помощник врача хирурга-стоматолога» проводится после 3 курса 5 семестра в течении 3 недель.

IV. Аннотация рабочей программы производственной практики «Помощник врача стоматолога терапевта»

Общая трудоемкость: 4 кредита (120 часов)

Виды контроля: аттестация

Цель производственной практики: отработка и закрепление практических навыков по лечению зубов у взрослого населения, пораженного кариесом, пульпитом, периодонтитом и болезнями зубов некариозного происхождения, а также ознакомление с организацией стоматологической

помощи и условиями работы врача в городе, районе и на селе. Психологическая и практическая подготовка к будущей профессии.

Задачи производственной практики: 1. Ознакомиться с принципами работы стоматологического оборудования и инструментов, методы их стерилизации; 2. Методы обследования больного в клинике терапевтической стоматологии. 3. Ведению амбулаторных и медицинской документации. 4. Освоить методы лечения патологии твердых тканей зуба, пульпита и периодонтита. 5. Принципы и последовательность препарирования полостей в твердых тканях зуба, варианты формирования полостей 1-6 классов. 6. Классификацию, состав, свойства, назначение пломбировочных материалов. 7. Правила пломбирования полостей 1-6 класса различными пломбировочными материалами.

Место производственной практики в структуре ООП ВПО: практика относится к обязательному компоненту ООП ВПО.

Время и место проведения производственной практики: производственная практика проводится в течение 4 недель после 3-го курса (на шестом семестре) в стоматологических учреждениях амбулаторного типа.

Содержание производственной практики: ознакомление со структурой и организацией лечебно-профилактической работы в стоматологических учреждениях. Ведение приема больных с патологией твердых тканей зубов. При лечении кариеса в стадии светлого пятна отрабатывают мануальные навыки, приемы по локальному использованию различных реминерализующих средств (фтор, рем- растворы, реминерализующие, фторосодержащие пасты и др.). При лечении патологии твердых тканей зуба студент должен закрепить мануальные навыки препаровки кариозных полостей 1-6 классов, усвоить показания и противопоказания к выбору различных пломбировочных материалов, овладеть техникой пломбирования различными материалами.

На практике студенты закрепляют знания вопросов классификации, клиники и дифференциальной диагностики острых, хронических и обострившихся форм пульпита и периодонтита. Осваивая наиболее рациональную методику их лечения. При помощи врача намечает план и этапы эндодонтического лечения. При лечении пульпита и периодонтита необходимо научиться использовать по показаниям физиотерапевтические методы (электрофорез, УВЧ, флюктуоризацию и др.).

Ознакомление с методикой диспансеризации терапевтических стоматологических больных. Проведение санитарно-просветительской работы.

V. Аннотация рабочей программы производственной практики «Помощник врача стоматолога ортопеда»

Общая трудоемкость: 4 кредита (120 часов)

Виды контроля: аттестация

Цель практики: профессионально-практическая подготовка студентов, ориентированная на углубление теоретической подготовки и закрепление у студентов практических умений и компетенций по ортопедической стоматологии. Овладение навыками обследования и логического обоснования диагноза заболеваний зубочелюстной системы. Проведение дифференциальной диагностики, определение прогноза заболевания, составление плана лечения больных, овладение основными мануальными навыками при проведении ортопедического лечения, необходимых для профессиональной деятельности врача стоматолога-ортопеда.

Задачи производственной практики: 1. Ознакомление со структурой и организацией работы врачебных кабинетов ортопедического отделения, нагрузкой врачей стоматологов-ортопедов, оборудованием, инструментарием, материалами, необходимыми для врача стоматолога-ортопеда; 2. Оформление документации первичного больного; 3. Научиться самостоятельному ведению утвержденных форм учётной и отчётной медицинской документации (история болезни, амбулаторная карта, наряды); 4. Проведение осмотра и обследование больного; 5. Оценка качества имеющихся протезов в полости рта; 6. Освоить формулирование диагноза и плана ортопедического лечения; 7. Научиться снятию старых несъемных конструкций; 8. Проводить избирательное шлифование зубов; 9. Уметь фиксировать временных шинирующих аппаратов для стабилизации зубов; 10. Препарирование твердых тканей зуба под различные виды несъемных конструкций; 11. Снятие анатомического, функционального и двойных оттисков; 12. Изготовление временных пластмассовых коронок клиническим методом; 13. Препарирование полостей под вкладки; 14. Изготовление вкладок различными методами; 15. Подготовка корней зубов под штифтовые «культевые» конструкции; 16. Изготовление штифтово-культевых конструкций; 17. Определение центральной окклюзии и центрального соотношения челюстей; 18. Припасовывание несъемных и съемных протезов; 19. Проверка восковых конструкций съемных протезов; 20.

Фиксация несъемных протезов; 21. Изготовление имедиат-протезов; 22. Коррекция съемных протезов.

Место производственной практики в структуре ООП ВПО: практика относится к обязательному компоненту ООП ВПО.

Время и место проведения производственной практики: производственная практика «Помощник врача стоматолога ортопеда» проводится после 4 курса 8 семестра в течение 4 недель, в стоматологических учреждениях амбулаторного типа.

Содержание производственной практики: ознакомление со структурой и организацией лечебно-профилактической работы в стоматологических учреждениях. Обследование стоматологического больного в ортопедической стоматологии. Постановка предварительного и окончательного клинического диагноза стоматологического заболевания. Снятие анатомического оттиска различными оттискными материалами. Последовательность препарирования зубов под различные типы вкладок. Препарирование зубов при дефектах зубных рядов под металлические штампованные, пластмассовые, металлоакриловые, металлокерамические мостовидные протезы. Временное протезирование провизорными коронками. Освоение приемов припасовки, фиксации и снятие коронок. Протезирование больных при частичном отсутствии зубов съемными пластиночными протезами, протезирование протезами из термопластов, а также цельнолитыми бюгельными протезами с кламмерной фиксацией и замковой фиксацией. Снятие функционального оттиска индивидуальной ложкой при полном отсутствии зубов. Проведение в клинике избирательного шлифования зубов. Стабилизация зубов временными шинами при заболеваниях пародонта. Получение моделей зубных рядов и протезного ложа. Методы устранения ошибок допущенные в ходе изготовления зубных конструкций и проведение их коррекции.

На практике студенты закрепляют навыки основываясь на теоретические знания приобретенные в ходе обучения в ВУЗе. Осваивает методику обследования, составление плана лечения и практические навыки проведения ортопедического лечения.

VI. Аннотация к рабочей программе производственной практики «Помощник врача детского стоматолога»

Общая трудоемкость: 2 кредита (60 часов)

Виды контроля: аттестация

Цель - закрепить и углубить теоретические знания по разделу детской стоматологии, выработать практические умения.

Задачи:

1. Ознакомление с организацией работы в детских медицинских учреждениях, в особенности стоматологической помощи детям, в том числе при взаимодействии с Фондом обязательного медицинского страхования (ФОМС).
2. Ознакомление с организацией плановой санации и стоматологической диспансеризации детей в детских отделениях ЦРБ или детских стоматологических поликлиниках (отделениях).
3. Выработка навыков индивидуальной работы с детьми разного возраста и общения с их родителями (родственниками).
4. Закрепление и расширение практических умений в области диагностики, профилактики и лечения стоматологических заболеваний у детей.
5. Закрепление знаний по оформлению медицинской документации в детском отделении.
6. Выработка умений проведения санитарно-просветительной работы путем бесед и чтения лекций детям и их родителям.
7. Активное участие в работе врачебных конференций стоматологических учреждений.

Место дисциплины в структуре ООП: практика «Помощник врача-детского стоматолога» относится к базовой части профессионального цикла дисциплин ООП подготовки специалиста по направлению «Стоматология».

Время и место проведения производственной практики: производственная практика «Помощник врача детского стоматолога» проводится на 5 курса 9 семестра в течение 2 недель, в стоматологических учреждениях амбулаторного типа, в отделении детской ЧЛХ.

Содержание программы производственной практики: Программа производственной практики включает в себя основные цели и задачи, место дисциплины в структуре ООП, список компетенций формируемых в результате освоения практики, информацию о организации и руководстве практикой, об обязанностях руководителей и правах, обязанностях студентов проходящих практику и информацию о документации и отчетности.

Для прохождения практики на базах лечебно-профилактических учреждений (ЛПУ) г. Бишкек в лице КГМА им И.К. Ахунбаева заключается

трехсторонний договор о совместной организации и проведении практики с ЛПУ и управлением здравоохранения администрации города. Для прохождения практики в другом городе договор между КГМА им И.К. Ахунбаева и ЛПУ студент оформляет лично. При прохождении практики в частной клинике для получения направления в отдел практики обязательно представляется ходатайство, которое по окончании практики вкладывается в дневник.