

Приложение
к приказу Министерства образования
и науки Кыргызской Республики
от «09» октября 2023 г.
№ 5212/1

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**Направление: 560200 – Сестринское дело
Квалификация: Бакалавр**

Бишкек 2023

Настоящий Государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по подготовке бакалавров по направлению **560200 Сестринское дело** одобрен Учебно-методическим объединением по высшему медицинскому и фармацевтическому образованию при МОиН КР при базовом вузе Кыргызская государственная медицинская академия имени И.К. Ахунбаева

Председатель УМО по высшему медицинскому и фармацевтическому образованию при МОиН КР, д.м.н., профессор

К.Б. Ырысов

Составители:

1. Джумалиева Г.А. - Проректор по международным связям и стратегическому развитию КГМА имени И.К. Ахунбаева, д.м.н., профессор
2. Исакова Г.Б. - начальник Учебно-методического отдела КГМА имени И.К. Ахунбаева, к.м.н., доцент
3. Момушова М.Т. - заведующая сектором Учебно-методического отдела КГМА имени И.К. Ахунбаева
4. Жаманкулова М.К. - заведующая кафедрой «Сестринское дело» КГМА им. И.К. Ахунбаева, председатель УМПК по специальности «Сестринское дело», к.м.н., доцент
5. Курманалиева З.Б. - завуч кафедры «Сестринское дело» КГМА имени И.К. Ахунбаева, к.м.н., и.о. доцента
6. Айдарова М.К. - координатор УКС по факультету «Высшее сестринское образование»
7. Мусаева Б.Д. - заместитель главного врача по сестринскому делу Национального центра онкологии и гематологии
8. Момункулова Э.Т. - заместитель главного врача по сестринскому делу Национального госпиталя

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4 стр
1.1. Нормативные документы, используемые при разработке Государственного образовательного стандарта по направлению 560200 Сестринское дело	4 стр
1.2. Термины, определения, обозначения, сокращения	4 стр
2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ	5 стр
2.1. Определение Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (ГОС ВПО)	5 стр
2.2. Основные пользователи ГОС ВПО	6 стр
2.3. Требования к уровню подготовленности абитуриентов	6 стр
3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ	6 стр
3.1. Присваиваемая квалификация	6 стр
3.2. Нормативный срок освоения ООП ВПО	7 стр
3.3. Трудоемкость освоения ООП	7 стр
3.4. Цели ООП ВПО	7 стр
3.5. Область профессиональной деятельности выпускников	8 стр
3.6. Объекты профессиональной деятельности выпускников	8 стр
3.7. Виды профессиональной деятельности выпускника	8 стр
3.8. Задачи профессиональной деятельности выпускника	8 стр
4. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ООП	9 стр
4.1. Общие требования к правам и обязанностям вуза при реализации ООП	9 стр
4.2. Общие требования к правам и обязанностям студента при реализации ООП	10 стр
4.3. Максимальный объем учебной нагрузки студента	11 стр
4.4. Общий объем каникулярного времени	11 стр
5. ТРЕБОВАНИЯ К ООП ПОДГОТОВКИ БАКАЛАВРОВ	11 стр
5.1. Требования к результатам освоения ООП подготовки бакалавров	11 стр
5.2. Требования к структуре ООП подготовки бакалавров	14 стр
5.3. Требования к условиям реализации ООП подготовки бакалавров	15 стр

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки бакалавров **560200 - Сестринское дело** высшего профессионального образования разработан уполномоченным государственным органом в области образования Кыргызской Республики в соответствии с Законом "Об образовании" и иными нормативными правовыми актами Кыргызской Республики в области образования и утверждён в порядке, определённом Кабинетом Министров Кыргызской Республики.

Выполнение настоящего Государственного образовательного стандарта является обязательным для всех вузов, реализующих профессиональные образовательные программы по подготовке бакалавров, независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности

1.2. Термины, определения, обозначения, сокращения

В настоящем Государственном образовательном стандарте высшего профессионального образования используются термины и определения в соответствии с законодательством КР в сфере образования:

- **основная образовательная программа** - совокупность учебно-методической документации, регламентирующей цели, ожидаемые результаты, содержание и организацию реализации образовательного процесса по соответствующему направлению подготовки;
- **направление подготовки** - совокупность образовательных программ для подготовки кадров с высшим профессиональным образованием (бакалавров) различных профилей, интегрируемых на основании общности фундаментальной подготовки;
- **профиль** - направленность основной образовательной программы на конкретный вид и (или) объект профессиональной деятельности;
- **компетенция** – заранее заданное социальное требование (норма) к образовательной подготовке обучаемого, необходимой для его эффективной продуктивной деятельности в определенной сфере;
- **бакалавр** – уровень квалификации высшего профессионального образования, дающий право для поступления в магистратуру и осуществления профессиональной деятельности;
- **магистр** – уровень квалификации высшего профессионального образования, дающий право для поступления в аспирантуру и (или) в базовую докторантуру (PhD/по профилю) и осуществления профессиональной деятельности;
- **академический кредит** - условная единица измерения объема учебной и (или) научной нагрузки обучающегося;
- **результаты обучения** - компетенции, приобретенные в результате обучения по основной образовательной программе/модулю;
- **общенаучные компетенции** – представляют собой характеристики, являющиеся общими для всех (или большинства) видов профессиональной деятельности: способность к обучению, анализу и синтезу и т.д.;
- **инструментальные компетенции** – включают когнитивные способности, способность понимать и использовать идеи и соображения; методологические способности, способность понимать и управлять окружающей средой, организовывать время, выстраивать стратегии обучения, принятия решений и разрешения проблем; технологические умения, умения, связанные с использованием техники, компьютерные навыки и способности информационного управления; лингвистические умения, коммуникативные компетенции;
- **социально-личностные и общекультурные компетенции** – индивидуальные

способности, связанные с умением выражать чувства и отношения, критическим осмыслением и способностью к самокритике, а также социальные навыки, связанные с процессами социального взаимодействия и сотрудничества, умением работать в группах, принимать социальные и этические обязательства;

– **профессиональный стандарт** – основополагающий документ, определяющий в рамках конкретного вида профессиональной деятельности требования к её содержанию и качеству и описывающий качественный уровень квалификации сотрудника, которому тот обязан соответствовать, чтобы по праву занимать свое место в штате любой организации, вне зависимости от рода её деятельности.

Сокращения и обозначения

В настоящем Образовательном стандарте используются следующие **сокращения и обозначения:**

ВПО - высшее профессиональное образование;

ВСО – высшее сестринское образование;

ВУЗ - высшее учебное заведение;

ГОС – государственный образовательный стандарт;

ГУМК – главный учебно-методический комитет;

ИК - инструментальные компетенции;

КПВ – курсы по выбору студентов;

ЛОВЗ – лица с ограниченными возможностями здоровья;

ЛПУ – лечебно-профилактическое учреждение;

ОК - общенаучные компетенции;

ООП - основная образовательная программа;

ПК - профессиональные компетенции;

СЛК - социально-личностные и общекультурные компетенции;

УМО - учебно-методические объединения;

ЦД ООП - цикл дисциплин основной образовательной программы;

ЧС – чрезвычайные ситуации;

ECTS – Европейская система перевода и накопления кредитов.

2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

2.1. Настоящий Государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования (далее - ГОС ВПО) представляет собой совокупность норм, правил и требований, обязательных при реализации ООП по направлению подготовки бакалавров **560200 – Сестринское дело**, и является основанием для разработки учебной и организационно-методической документации, оценки качества освоения основных образовательных программ высшего профессионального образования всеми образовательными организациями высшего профессионального образования (далее - вузы) независимо от их форм собственности и ведомственной принадлежности, имеющих лицензию по соответствующему направлению подготовки бакалавров на территории Кыргызской Республики.

2.2. Основными пользователями настоящего ГОС ВПО по направлению **560200 - Сестринское дело** являются:

– администрация и научно-педагогический (профессорско-преподавательский состав, научные сотрудники) состав вузов, ответственные в своих вузах за разработку, эффективную реализацию и обновление основных профессиональных образовательных программ с учетом достижений науки, техники и социальной сферы по данному направлению и уровню подготовки;

– студенты, обучающиеся по основной образовательной программе ВУЗа;

– объединения специалистов и работодателей в соответствующей сфере профессиональной деятельности;

– учебно-методические объединения и советы, обеспечивающие разработку основных образовательных программ по поручению центрального государственного органа исполнительной власти в сфере образования Кыргызской Республики;

– государственные органы исполнительной власти, обеспечивающие финансирование высшего профессионального образования;

– уполномоченные государственные органы исполнительной власти, обеспечивающие контроль за соблюдением законодательства в системе высшего профессионального образования;

– аккредитационные агентства, осуществляющие аккредитацию образовательных программ и организаций, контроль качества в сфере высшего профессионального образования.

2.3. Требования к уровню подготовленности абитуриентов

2.3.1. Уровень образования абитуриента, претендующего на получение высшего профессионального образования с присвоением квалификации "бакалавр" – должен иметь среднее общее образование или среднее профессиональное (или высшее профессиональное) образование.

2.3.2. Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем общем или среднем профессиональном (или высшем профессиональном) образовании.

3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ

3.1. В Кыргызской Республике по направлению подготовки **560200 – Сестринское дело** реализуются следующие:

- ООП ВПО по подготовке бакалавров;
- ООП ВПО по подготовке магистров.

Выпускникам вузов, освоившим ООП ВПО по подготовке бакалавров и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию в установленном порядке, выдается диплом о высшем образовании с присвоением квалификации "бакалавр".

Выпускникам вузов, полностью освоившим ООП ВПО по подготовке магистров и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию в установленном порядке, выдается диплом о высшем образовании с присвоением квалификации "магистр".

Профили ООП ВПО в рамках специальности определяется вузом на основе отраслевых/секторальных рамок квалификаций (при наличии).

3.2. Нормативный срок освоения ООП ВПО по подготовке бакалавров по направлению **560200 Сестринское дело** на базе среднего общего или среднего/высшего профессионального образования при очной форме обучения составляет 4 года.

Лицам, имеющим среднее профессиональное образование соответствующего профиля (Сестринское дело, Акушерское дело, Лечебное дело) предоставляется право на освоение ООП ВПО по подготовке бакалавра по ускоренным программам. Срок обучения при

реализации ускоренных программ определяется по результатам переаттестации (перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) студентом при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования по иной образовательной программе.

Соответствие профиля среднего профессионального образования профилю высшего профессионального образования определяется вузом самостоятельно.

Сроки освоения ООП ВПО по подготовке бакалавров на базе среднего профессионального образования по очной форме обучения в рамках реализации ускоренных программ составляют не менее 3 лет.

При обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы получения образования срок обучения устанавливается вузом самостоятельно.

При обучении по индивидуальному учебному плану лицам с ограниченными возможностями здоровья вуз вправе продлить срок по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы получения образования.

Иные нормативные сроки освоения ООП ВПО по направлению подготовки бакалавров и магистров устанавливаются Кабинетом Министров Кыргызской Республики.

3.3. Общая трудоемкость освоения ООП ВПО подготовки бакалавров на базе среднего общего или среднего/высшего профессионального образования при очной форме обучения составляет не менее 240 кредитов.

Трудоемкость ООП ВПО по очной форме обучения за учебный год равна не менее 60 кредитам.

Трудоемкость одного семестра равна не менее 30 кредитам (при двухсеместровом построении учебного процесса).

Один кредит эквивалентен 30 часам учебной работы студента (включая его аудиторную, самостоятельную работы и все виды аттестации).

3.4. Цели ООП ВПО подготовки бакалавров по направлению 560200 Сестринское дело в области обучения и воспитания личности

3.4.1. В области обучения целью ООП ВПО по направлению подготовки **560200 Сестринское дело** является:

Подготовка медицинских сестер высокого уровня квалификации, обладающих профессиональными компетенциями, способных решать проблемы общественного здравоохранения и предоставления безопасных, высококачественных, действенных и рациональных медико-санитарных услуг и развивать свой потенциал на протяжении всей жизни.

3.4.2. В области воспитания личности целью ООП ВПО по направлению подготовки **560200 - Сестринское дело** является:

формирование социально-личностных качеств студентов: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, чувства патриотизма, коммуникативности, толерантности, эмпатии и повышение общей культуры.

3.5. Область профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности выпускников по направлению подготовки **560200 - Сестринское дело** включает:

- Здравоохранение - сохранение и обеспечение здоровья населения, улучшение качества жизни больных путем оказания квалифицированной сестринской помощи, проведение профилактической работы с населением, организация работы сестринского персонала;

- Социальное обслуживание – реабилитация, уход за лицами, нуждающимся в посторонней помощи;

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

3.6. Объекты профессиональной деятельности выпускников

Объектами профессиональной деятельности выпускников по направлению подготовки **560200 - Сестринское дело** являются:

- пациенты (диагностика и лечение);
- индивидуум, семья, население (профилактика, реабилитация);
- сестринский и вспомогательный персонал организаций здравоохранения (управление кадровыми ресурсами, профессиональное развитие);
- совокупность средств и технологий, направленных на создание условий для сохранения здоровья, обеспечения профилактики, сестринского ухода и наблюдения (управление материальными ресурсами, документооборот).

3.7. Виды профессиональной деятельности выпускников:

- Укрепление здоровья и профилактика заболеваний;
- Оказание сестринской помощи населению разных возрастов;
- Оказание специализированной сестринской помощи;
- Управление сестринским делом и профессиональное развитие.

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым, в основном, готовится выпускник, должны определять содержание его образовательной программы, разрабатываемой вузом на основании соответствующего профессионального стандарта (при наличии) или совместно с заинтересованными работодателями.

3.8. Задачи профессиональной деятельности выпускников

Бакалавр по направлению подготовки **560200 – Сестринское дело** должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

Укрепление здоровья и профилактика заболеваний:

- Проведение мероприятий по сохранению и укреплению здоровья населения разных возрастных групп;
- Проведение мероприятий по укреплению здоровья в сообществе (группах);
- Проведение мероприятий по профилактике заболеваний и укреплению здоровья;
- Обучение и консультирование здорового населения, пациентов и их семей;
- Обеспечение безопасной больничной среды для пациентов и медицинского персонала;

Оказание сестринской помощи населению разных возрастов:

- Осуществление сестринской помощи взрослому населению;
- Осуществление сестринской помощи по охране здоровья женщин;
- Осуществление сестринской помощи по охране здоровья детей и подростков;
- Осуществление сестринской помощи пациентам пожилого и старческого возраста;

Оказание специализированной сестринской помощи:

- Осуществление сестринской помощи при неотложных состояниях, требующих экстренных вмешательств;
- Осуществление сестринской помощи для поддержания психического здоровья и психосоциальной интеграции;
- Оказание паллиативной помощи;

- Осуществление сестринской помощи лицам с ограниченными возможностями здоровья и уязвимым группам населения;
 - Оказание сестринской помощи и организация медицинской службы при ЧС;
- Управление сестринским делом и профессиональное развитие:
- Документирование полученной информации о пациенте, ведение учета и отчетности;
 - Управление материальными ресурсами (медикаментами, оборудованием, инструментами);
 - Управление кадровыми ресурсами в здравоохранении;
 - Соблюдение юридических и этических норм поведения;
 - Контроль качества предоставляемых сестринских услуг.

4. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ООП

4.1. Общие требования к правам и обязанностям вуза при реализации ООП

4.1.1. Вузы самостоятельно разрабатывают ООП подготовки бакалавра по направлению. ООП разрабатывается на основе соответствующего ГОС по направлению подготовки 560200 - Сестринское дело Кыргызской Республики с учетом потребностей рынка труда и утверждается ученым советом вуза.

Вузы обязаны обновлять ООП не реже одного раза в пять лет с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы, придерживаясь рекомендаций по обеспечению гарантии качества образования в вузе, заключающихся:

- в разработке стратегии по обеспечению качества подготовки выпускников;
- в мониторинге, периодическом рецензировании образовательных программ;
- в разработке объективных процедур оценки уровня знаний и умений студентов, компетенций выпускников на основе четких согласованных критериев;
- в обеспечении качества и компетентности преподавательского состава;
- в обеспечении достаточными ресурсами всех реализуемых образовательных программ, контроле эффективности их использования, в том числе путем опроса обучаемых;
- в регулярном проведении самооценки по согласованным критериям для оценки своей деятельности (стратегии) и сопоставления с другими образовательными учреждениями;
- в информировании общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

4.1.2. Оценка качества подготовки студентов и выпускников должна включать их текущую, промежуточную и итоговую государственную аттестации. Базы оценочных средств разрабатываются и утверждаются вузом.

Требования к аттестации студентов и выпускников, к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ определяются вузом с учетом Положения о Государственной итоговой аттестации выпускников вузов.

4.1.3. При разработке ООП должны быть определены возможности вуза в формировании социально-личностных компетенций выпускников (например, компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельного характера). Вуз обязан сформировать социокультурную среду вуза, создать условия, необходимые для всестороннего развития личности.

Вуз обязан способствовать развитию социально-воспитательного компонента учебного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие студентов в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов, научных студенческих обществ.

4.1.4. ООП вуза должна содержать дисциплины по выбору студента. Порядок формирования дисциплин по выбору студента устанавливается согласно внутренним

нормативным документам вуза.

4.1.5. Вуз обязан обеспечить студентам реальную возможность участвовать в формировании своей программы обучения.

4.1.6. Вуз обязан ознакомить студентов с их правами и обязанностями при формировании ООП, разъяснить, что избранные студентами дисциплины становятся для них обязательными, а их суммарная трудоемкость не должна быть меньше, чем это предусмотрено учебным планом.

4.2. Общие требования к правам и обязанностям студента при реализации ООП

4.2.1. Студенты имеют право в пределах объема учебного времени, отведенного на освоение учебных дисциплин по выбору студента, предусмотренных ООП, выбирать конкретные дисциплины.

4.2.2. При формировании своей индивидуальной образовательной траектории студент имеет право получить консультацию в вузе по выбору дисциплин и их влиянию на будущий профиль подготовки (специализацию).

4.2.3. В целях достижения результатов при освоении ООП в части развития СЛК студенты обязаны участвовать в развитии студенческого самоуправления, работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов, научных студенческих обществ.

4.2.4. Студенты обязаны выполнять в установленные сроки все задания, предусмотренные ООП вуза.

4.3. Максимальный объем учебной нагрузки студента устанавливается 45 часов в неделю, включая все виды его аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы.

Объем аудиторных занятий в неделю при очной форме обучения определяется ГОС с учетом уровня ВПО и специфики направления подготовки и составляет не менее 50% от общего объема, выделенного на изучение каждой учебной дисциплины.

В часы, отводимые на самостоятельную работу по учебной дисциплине, включается время, предусмотренное на подготовку к экзамену по данной учебной дисциплине (модулю).

4.4. Общий объем каникулярного времени в учебном году должен составлять 7-10 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период.

5. ТРЕБОВАНИЯ К ООП ПОДГОТОВКИ БАКАЛАВРОВ

5.1. Требования к результатам освоения ООП подготовки бакалавра

Выпускник по направлению подготовки **560200 - Сестринское дело** с присвоением квалификации «бакалавр», в соответствии с целями ООП и задачами профессиональной деятельности, указанными в пп. 3.4 и 3.8 настоящего ГОС ВПО, должен обладать следующими компетенциями:

а) универсальными:

- общенаучные компетенции (ОК):

ОК-1 - способен и готов проводить сбор информации, проводить контент-анализ, выявлять связи элементов, структурировать полученную информацию, обобщать, систематизировать, преобразовать информацию, выделять главное;

ОК-2 - способен и готов адаптировать знания к новым условиям, генерировать идеи, предлагать оригинальные решения;

ОК-3 - способен и готов планировать, оценивать уровень достижения цели, прогнозировать последствия, выявлять причины ошибок при решении поставленных задач.

- инструментальные компетенции (ИК):

ИК-1 - способен и готов к работе с компьютерной техникой и программным обеспечением системного и прикладного назначения для решения профессиональных задач;

ИК-2 - способен и готов использовать информационные, библиографические ресурсы и информационно-коммуникационные технологии с учетом основных требований информационной безопасности;

ИК-3 – способен и готов к письменной и устной коммуникации на государственном языке и официальных языках, способность овладеть одним из иностранных языков для решения профессиональных задач;

ИК-4 – способен и готов использовать методы управления; организовать работу исполнителей; проявлять лидерские качества в принятии ответственных управленческих решений в условиях различных мнений и в рамках своей профессиональной компетенции;

- социально-личностные и общекультурные компетенции (СЛК):

СЛК-1 - способен и готов реализовать этические, деонтологические и биоэтические принципы в профессиональной деятельности;

СЛК-2 - способен и готов к приемам профессионального общения; строить межличностные отношения, работать в группе, конструктивно разрешать конфликтные ситуации, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

СЛК-3 - способен и готов осуществлять свою деятельность с учетом принятых в обществе моральных и правовых норм, соблюдать законы и нормативные правовые акты по работе с конфиденциальной информацией, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;

СЛК-4 - способен и готов к логическому и аргументированному анализу, к публичной речи, ведению дискуссии и полемики, к осуществлению воспитательной и образовательной деятельности, к сотрудничеству.

б) профессиональными (ПК):

Укрепление здоровья и профилактика заболеваний:

ПК-1 – способен и готов проводить пропаганду здорового образа жизни, предоставлять информацию о наиболее опасных, распространенных факторах риска для здоровья населения и определять группы риска развития различных заболеваний;

ПК-2 - способен и готов проводить санитарно-гигиеническое просвещение населения и образовательные мероприятия, направленные на принятие здорового образа жизни;

ПК-3 - способен и готов осуществлять профилактические мероприятия по предупреждению наиболее часто встречающихся инфекционных, паразитарных и неинфекционных заболеваний среди прикрепленного населения, стандартные процедуры вакцинации населения;

ПК-4 - способен и готов проводить противоэпидемические мероприятия, защиту населения в очагах особо опасных инфекций, при ухудшении радиационной обстановки и стихийных бедствиях.

ПК-5 - способен и готов обеспечить безопасную среду для пациентов и персонала;

Оказание сестринской помощи населению разных возрастов:

ПК-6 - способен и готов осуществить и применить сестринское обследование, анализ информации о пациенте и пострадавшем, его потребностях в сестринском уходе;

ПК-7 - способен и готов определить, а затем реализовать план и объем сестринских вмешательств больным в соответствии с выставленным сестринским диагнозом, осуществлять действия, направленные на достижение целей ухода, согласно алгоритмам (стандартам и протоколам сестринских манипуляций);

ПК-8 – способен и готов к забору проб для лабораторных исследований и интерпретировать результаты лабораторно-инструментальных исследований;

ПК-9 - способен и готов выполнять зависимый тип сестринских вмешательств (действия, выполняемые по назначению врача и под его наблюдением) и информировать врача об изменениях в состоянии пациента;

ПК-10 - способен и готов проводить консультацию женщин, подростков по вопросам планирования семьи, контрацепции и сексуально-репродуктивного здоровья, инфекциям, передающимся половым путем (ИППП), по предупреждению нежелательной беременности;

ПК-11 - способен и готов проводить наблюдение за женщинами с физиологической беременностью, наблюдение за женщинами в послеродовой период и при искусственном прерывании беременности.

ПК-12 - способен и готов проводить скрининговые мероприятия по выявлению онкопатологии - рака шейки матки, рака молочной железы;

ПК-13 - способен и готов проводить наблюдение и оценку развития ребенка; организовать профилактические и медицинские осмотры детей

ПК-14 - способен и готов выявлять факторы риска (социальные, медицинские), проводить оценку соматического здоровья детей всех возрастов и сестринские вмешательства при выявлении патологии;

ПК-15 - способен и готов осуществлять сестринские вмешательства лицам пожилого и старческого возраста с учетом их возрастных особенностей;

ПК-16 - способен и готов осуществить патронаж отдельных лиц, семей, групп населения;

Оказание специализированной сестринской помощи:

ПК-17 - способен и готов оказать сестринскую помощь при неотложных состояниях пациентам и пострадавшим;

ПК-18- способен и готов организовать адекватную транспортировку пациентов и пострадавших на соответствующий уровень организации здравоохранения (при необходимости);

ПК-19 - способен и готов проводить мероприятия по поддержанию психического здоровья населения, выявлять изменения поведения и личности человека, оказывать сестринскую помощь и психосоциальную интеграцию;

ПК-20 - способен и готов проводить паллиативный уход за неизлечимым больным и больным, находящимся в терминальной стадии, эффективно управлять болью и другими симптомами тяжелой болезни;

ПК-21 - способен и готов осуществлять различные реабилитационные и абилитационные мероприятия пациентам и ЛОВЗ при наиболее распространенных патологических состояниях и повреждениях организма способствующие восстановлению физиологического, психологического и социального здоровья;

ПК-22 - способен и готов к проведению лечебно-эвакуационных мероприятий в условиях чрезвычайной ситуации, к оказанию медицинской помощи населению в экстремальных условиях эпидемий, в очагах массового поражения;

Управление сестринским делом и профессиональное развитие:

ПК-23 - способен и готов применять методы эффективной коммуникации для управления конфликтами, стрессами и инновациями в организации работы сестринских служб, проводить самооценку для выявления сильных и слабых сторон, планировать собственное время и выстраивать стратегию личного и профессионального развития и обучения;

ПК-24 - способен и готов использовать и работать с нормативно-распорядительной документацией, принятой в здравоохранении (законы КР, технические регламенты, международные и национальные стандарты, приказы, рекомендации, действующие международные классификации и др.), вести учетно-отчетную медицинскую

документацию в лечебно-профилактических учреждениях;

ПК–25 - способен и готов осуществлять управление материальными ресурсами ЛПУ с целью их рационального использования; проводить товароведческий анализ лекарственных средств, перевязочных материалов, медицинских инструментов и других товаров медицинского назначения с применением методов маркетинговых исследований;

ПК–26 - способен и готов планировать сестринские кадры в ЛПУ на основе современных кадровых технологий (HR – технологии);

ПК-27 - способен и готов осуществлять контроль качества сестринской деятельности (определение участников контроля, средства контроля; механизмы контроля).

При разработке образовательной программы подготовки бакалавра по направлению **560200 - Сестринское дело** все универсальные, а также профессиональные компетенции, отнесенные к тем видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа, включаются в набор требуемых результатов обучения программы. В процессе подготовки обучающийся может приобрести другие (специальные профессиональные) компетенции, связанные с конкретным профилем его подготовки.

Профиль определяется дополнительными профессиональными компетенциями в количестве не более 5 наименований и определяется вузом самостоятельно. Перечень профилей утверждается УМО.

Перечни дополнительных компетенций определяются на основании национальной рамки квалификации, отраслевых/секторальных рамок квалификаций и профессиональных стандартов (при наличии).

5.2. Требования к структуре ООП подготовки бакалавра

Структура ООП подготовки бакалавров по направлению **560200 - Сестринское дело** включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»;

Блок 2 «Практика»;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Структура ООП подготовки бакалавра		Объем ООП по специальности и ее блоков в кредитах
Блок 1	I. Гуманитарный, социальный и экономический цикл	28-34
	II. Математический и естественнонаучный цикл	7-13
	III. Профессиональный цикл	158-165
	Итого:	200-205
Блок 2	Практика	25-30
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	10
Объем ООП подготовки бакалавра		240

Примечание: Высшее учебное заведение имеет право изменять объем часов, отводимых на освоение учебного материала для блоков дисциплин, в пределах 10%.

Вуз разрабатывает ООП подготовки бакалавра в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта и несет ответственность за достижения результатов обучения в соответствии с национальной рамкой квалификаций.

Набор дисциплин (модулей) и их трудоемкость, которые относятся к каждому блоку ООП подготовки бакалавра, вуз определяет самостоятельно в установленном для блока объеме, с учетом требований к результатам её освоения в виде совокупности результатов обучения, предусмотренных национальной рамкой квалификаций.

5.2.1. ООП подготовки бакалавров должна обеспечить реализацию:

- обязательных дисциплин гуманитарного, естественнонаучного и профессионального

циклов, перечень и трудоемкость которых определяется уполномоченным государственным органом в области образования и науки Кыргызской Республики. Содержание и порядок реализации указанных дисциплин устанавливаются государственным образовательным стандартом ВПО по соответствующему направлению подготовки бакалавра;

- дисциплин по физической культуре и спорту, в объеме не менее 360 часов и военно-медицинской подготовке, в объеме не менее 610 часов (при наличии соответствующей кафедры, согласно Указанию Министерства обороны КР), которые являются обязательными для освоения, но не переводятся в кредиты и не включаются в объем ООП подготовки бакалавра.

5.2.2. Блок 2 «Практика» включает учебную и производственную практики.

Вуз вправе выбрать один или несколько типов практики, также может установить дополнительный тип практики в пределах установленных кредитов.

Практика организуется и проводится с целью приобретения и совершенствования практических навыков в выполнении обязанностей по профессиональному предназначению, углубления и закрепления полученных знаний, умений и навыков.

5.2.3. Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» включает подготовку к сдаче и сдачу государственных экзаменов, выполнение и защиту выпускной квалификационной работы (если вуз включил выпускную квалификационную работу в состав государственной итоговой аттестации).

5.2.4. В рамках ООП подготовки бакалавров выделяются обязательная и элективная части.

К обязательной части ООП подготовки бакалавра относятся дисциплины и практики, обеспечивающие формирование общенаучных, универсальных, социально-личностных, общекультурных и профессиональных компетенций, с учетом уровней национальной рамки квалификаций.

Объем обязательной части, без учета объема государственной аттестации должен составлять не менее 50% общего объема ООП подготовки бакалавра.

В элективной части ООП подготовки бакалавра студенты могут выбрать дисциплины по соответствующей специальности, также допускается выбор дисциплин из ООП других специальностей.

5.2.5. Вуз должен предоставлять лицам с ограниченными возможностями здоровья (по их заявлению) возможность обучения по ООП подготовки бакалавров по направлению, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и, при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц, кроме ООП, предусматривающих противопоказания к обучению по состоянию здоровья.

5.3. Требования к условиям реализации ООП подготовки бакалавров

5.3.1. Кадровое обеспечение учебного процесса

Реализация основной образовательной программы подготовки бакалавров должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью, причем доля дисциплин, лекции по которым читаются преподавателями, имеющими ученые степени кандидата или доктора наук, должны составлять не менее 40% общего количества дисциплин (согласно лицензионным требованиям).

Преподаватели должны иметь высшее профессиональное образование (специалист, магистр) соответствующее профилю преподаваемой дисциплины.

До 10% от общего числа преподавателей, имеющих ученую степень и/или ученое звание, может быть заменено преподавателями, имеющими стаж практической работы в данной сфере на должностях руководителей или ведущих специалистов более 10 последних лет.

5.3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса

Основная образовательная программа должна обеспечиваться учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям).

Внеаудиторная работа должна сопровождаться методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение и контроль.

Реализация основных образовательных программ должна обеспечиваться доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) основной образовательной программы.

Обеспеченность обязательными учебными и учебно-методическими печатными и/или электронными изданиями по каждой дисциплине профессионального цикла, входящей в образовательную программу должна составлять не менее 0,5 на каждого студента; обеспеченность методическими пособиями по выполнению лабораторных работ должна составлять 1:1.

Библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам общенаучного и профессионального циклов.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной должен включать официальные, справочно-библиографические и периодические издания.

Каждому обучающемуся должен быть обеспечен доступ:

- к организационно-методическим материалам, позволяющим студентам лучше понимать цели, задачи обучения и образовательную траекторию;
- к электронно-библиотечной системе, содержащей учебные издания и электронные образовательные ресурсы по основным изучаемым дисциплинам.

Также обучающимся должен быть обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящего из отечественных и зарубежных журналов по направлению подготовки (перечень журналов указать в ООП).

5.3.3. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Вуз, реализующий основные образовательные программы подготовки бакалавров, должен располагать на праве собственности или ином законном основании материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторной, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом вуза и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Перечень необходимого материально-технического обеспечения, позволяющего реализовать ООП подготовки бакалавров:

- лаборатории по физике, химии, биологической химии, физиологии, микробиологии и вирусологии; фармакологии; патологической анатомии, патофизиологии, гигиене;
- анатомический музей;
- специально оборудованные кабинеты и аудитории для изучения гуманитарных, естественнонаучных и профессиональных дисциплин;
- симуляционный центр, для отработки навыков работы с пациентами;

При использовании электронных изданий вуз должен иметь не менее 7 компьютеров с выходом в интернет на 100 обучающихся.

Полезная площадь на 1 студента должна составлять не менее 3м².

Вуз должен располагать на праве собственности или ином законном основании клиническими базами для реализации программы.

5.3.4. Оценка качества подготовки выпускников

Высшее учебное заведение обязано обеспечивать гарантию качества подготовки, в том числе путем:

- разработки стратегии по обеспечению качества подготовки выпускников с привлечением представителей работодателей;
- мониторинга, периодического рецензирования образовательных программ;
- разработки объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников;
- обеспечения компетентности преподавательского состава;
- регулярного проведения самооценки по согласованным критериям для оценки своей деятельности (стратегии) и сопоставления с другими образовательными учреждениями с привлечением представителей работодателей;
- информирования общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

Оценка качества освоения ООП подготовки бакалавров должна включать текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и государственную итоговую аттестацию выпускников.

Конкретные формы и процедуры текущего и промежуточного контроля знаний по каждой дисциплине разрабатываются вузом самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первого месяца от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП (текущая и промежуточная аттестация) создаются базы оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень сформированности компетенций. Базы оценочных средств разрабатываются и утверждаются вузом.

Базы оценочных средств должны быть полными и адекватными отображениями требований ГОС ВПО по данному направлению подготовки, соответствовать целям и задачам конкретной программы подготовки бакалавра и учебному плану. Они призваны обеспечивать оценку качества универсальных и профессиональных компетенций, приобретаемых выпускником в соответствии с этими требованиями.

При проектировании оценочных средств необходимо предусматривать оценку способности обучающихся к творческой деятельности, их готовности вести поиск решения новых задач, связанных с недостаточностью конкретных специальных знаний и отсутствием общепринятых алгоритмов профессионального поведения.

Помимо индивидуальных оценок должны использоваться взаимооценки: рецензирование студентами работ друг друга; оппонирование студентами рефератов, проектов, исследовательских работ и др.

Вузом должны быть созданы условия для максимального приближения системы оценивания и контроля компетенций бакалавров к условиям их будущей профессиональной деятельности. С этой целью, кроме преподавателей конкретной дисциплины, в качестве внешних экспертов должны активно привлекаться работодатели (представители заинтересованных ЛПУ, НИИ, фирм), преподаватели, читающие смежные дисциплины и т.п.

Обучающимся должна быть предоставлена возможность оценивания содержания, организации и качества учебного процесса в целом, а также работы отдельных преподавателей.

Государственная итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям образовательного стандарта.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и проведение Итогового Государственного экзамена по направлению подготовки бакалавра, целью которого является оценка теоретической и практической подготовленности, предусмотренной образовательным стандартом высшего профессионального образования по данному направлению, а также выполнение и защиту выпускной квалификационной работы (если вуз включил квалификационную работу в состав государственной итоговой аттестации).

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы), а также требования к государственному экзамену определяются вузом.

Выпускная квалификационная работа бакалавра должна носить практическую направленность в соответствии с выбранным профилем подготовки бакалавра.

Обучающийся должен показать свою способность и готовность, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные универсальные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Программа государственной итоговой аттестации разрабатывается в соответствии с образовательным стандартом по направлению подготовки бакалавра. Она включает перечень медико-социальных проблем, патологических состояний и сестринских вмешательств, на основании которых формируются аттестационные вопросы, тестовые задания, перечень практических умений и ситуационные клинические задачи.

Программа Государственного итогового экзамена по направлению подготовки бакалавра разрабатывается на основе Требований к содержанию, объему и структуре выпускного экзамена Государственной итоговой аттестации в вузе, действующего Положения об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений, утвержденного постановлением Правительства Кыргызской Республики от 29 мая 2012 года № 346.

Для объективной оценки компетенций выпускника экзаменационные вопросы и задания должны быть комплексными и соответствовать избранным разделам из различных учебных циклов, формирующих конкретные компетенции.

Государственная итоговая аттестация включает:

1. Междисциплинарный комплексный экзамен по Истории Кыргызстана, Кыргызскому языку и литературе и Географии Кыргызстана;
2. Итоговый экзамен по профильным дисциплинам, порядок проведения которого утверждается вузом самостоятельно;
3. Выполнение и защита выпускной квалификационной работы (если вуз включил квалификационную работу в состав государственной итоговой аттестации).