

**КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫНЫН ИСКИНЕ МИНИСТРИНИ**  
**ЧУУ-БИШКЕК ИСТИЦИА БАШКАРМАЛЫГЫ**  
**ЮРИДИКАЛЫК ЗАКУ МАНОФАКТИК КАБРИ. ИТГОДОН**  
29 ж. " " 2023 откориду  
№ \_\_\_\_\_ КУБОЛУК  
Алгачкы иштирилеп кыруу 2023  
**МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**  
**ЧУУ-БИШКЕКСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ ЮСТИЦИИ**  
**ДЕПАРТАМЕНТ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА**  
"29" "11" 2023  
СВИДЕТЕЛЬСТВО № \_\_\_\_\_ 2023

**УТВЕРЖДЕН**  
**приказом Министерства**  
**здравоохранения**  
**Кыргызской Республики**



От «17» 11 2023

№ 1368

**УСТАВ**  
**Учреждения**  
**«Кыргызская государственная медицинская**  
**академия имени И.К. Ахунбаева»**

## I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Учреждение «Кыргызская государственная медицинская академия имени И.К. Ахунбаева» (далее - Академия) является правопреемником Кыргызского государственного медицинского института, основанного Постановлением Совета Народных комиссаров Кыргызской ССР от 16 апреля 1939 года.
- 1.2. Учредителем Академии является Министерство здравоохранения Кыргызской Республики.
- 1.3. Академия является государственной, некоммерческой образовательной организацией, созданной в организационно-правовой форме «Учреждение».
- 1.4. Академия является юридическим лицом по законодательству Кыргызской Республики, обладает обособленным имуществом, имеет печать со своим наименованием, угловой штамп и символику со своим наименованием, а также смету и самостоятельный баланс, расчетный и иные счета, в том числе в иностранной валюте в финансово-кредитных учреждениях.
- 1.5. Академия самостоятельна в принятии решений и осуществлении действий, вытекающих из настоящего Устава. Вмешательство органов государственной власти в организацию учебного процесса, научную и хозяйственную деятельности Академии допускается только в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Кыргызской Республики.
- 1.6. Полное фирменное наименование Академии:
  - на кыргызском языке:  
**«И.К. Ахунбаева атындагы Кыргыз мамлекеттик медициналык академиясы»** мекемеси;
  - на русском языке:  
**Учреждение «Кыргызская государственная медицинская академия имени И.К. Ахунбаева»;**
  - на английском языке:  
**Institution – «I.K. Akhunbaev Kyrgyz State Medical Academy».**
- 1.7. Сокращенное фирменное наименование Академии:
  - на кыргызском языке: **«И.К. Ахунбаева атындагы КММА»;**
  - на русском языке: **"КГМА им. И.К. Ахунбаева";**
  - на английском языке: **" I.K. Akhunbaev KSMA".**
- 1.8. Юридический адрес Академии:  
**720020, Кыргызская Республика, г. Бишкек, ул. И. Ахунбаева, 92.**
- 1.9. Деятельность Академии сроком не ограничена.

## II. СТАТУС, ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АКАДЕМИИ.

- 2.1. Академия осуществляет учебную, лечебно-профилактическую, научно-исследовательскую, воспитательную и иную деятельность, в соответствии с Конституцией Кыргызской Республики, законами Кыргызской Республики, постановлениями Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, указами Президента Кыргызской Республики, постановлениями Правительства Кыргызской Республики, а также ведомственными актами уполномоченного государственного органа в области образования и уполномоченного государственного органа в области здравоохранения и настоящим Уставом.
- 2.2. Основными целями деятельности Академии являются:
  - 2.2.1. удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения высшего, додипломного, последипломного и непрерывного профессионального образования медицинского и фармацевтического профиля, а также среднего общего образования на основе неразрывного единства учебного процесса, научных исследований и клинической работы;
  - 2.2.2. развитие фундаментальных и прикладных научных исследований в области медицины и смежных наук посредством совместной деятельности научно-педагогических работников и обучающихся, использование полученных результатов в образовательном процессе;
  - 2.2.3. подготовка, переподготовка и повышение квалификации специалистов с высшим образованием, а также научно-педагогических кадров высшей квалификации;
  - 2.2.4. формирование у обучающихся гражданской позиции;
  - 2.2.5. сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;
  - 2.2.6. распространение научных знаний среди населения, повышение интеллектуального потенциала государства;
  - 2.2.7. выполнение государственного заказа на подготовку медицинских и фармацевтических кадров.
- 2.3. Для реализации вышеуказанных целей Академия:
  - 2.3.1. самостоятельно определять статус и наименование структурных подразделений вуза, порядок организации их деятельности, а также требования к их управлению и персоналу;
  - 2.3.2. самостоятельно по согласованию с попечительскими советами определять долю средств, направляемых на оплату труда, устанавливать формы и

- размеры оплаты труда, материального стимулирования и материальной помощи всем категориям работников вуза;
- 2.3.3. получать доходы в виде средств от образовательной, консультативной, научно-исследовательской, издательской, производственно-коммерческой и другой не запрещенной законодательством деятельности и направлять их на улучшение деятельности и развитие материально-технической базы вуза;
  - 2.3.4. самостоятельно формировать и утверждать тарифы на оказываемые платные образовательные услуги;
  - 2.3.5. самостоятельно определять количество обучающихся и утверждать план приема студентов с учетом имеющихся площадей и других существующих условий вуза;
  - 2.3.6. на основе государственного образовательного стандарта разрабатывает и осуществляет профессиональные образовательные программы высшего, додипломного, последипломного и непрерывного профессионального образования медицинского и фармацевтического профиля, а также среднего общего образования;
  - 2.3.7. осуществляет подготовку, переподготовку специалистов, повышение квалификации работников с высшим образованием, а также подготовку научных и научно-педагогических кадров;
  - 2.3.8. выполняет фундаментальные и прикладные исследования по отраслям науки, является научным и научно-методическим центром по отраслям своей деятельности;
  - 2.3.9. создает творческие коллективы по наиболее актуальным направлениям научно-педагогической, научной и просветительской деятельности;
  - 2.3.10. проводит научные конференции, семинары, встречи разного уровня или участвует в них;
  - 2.3.11. устанавливает научные контакты, заключает творческие договоры, подписывает проекты и программы, в том числе с зарубежными партнерами;
  - 2.3.12. издает монографии, научные труды, учебники, учебные пособия, справочную, словарную, методическую, периодическую (газеты, журналы и т.п.), научно-популярную литературу, произведения культурно-просветительного жанра и др.;
  - 2.3.13. обеспечивает деятельность диссертационных советов по защите диссертаций на соискание ученых степеней кандидата и доктора наук;
  - 2.3.14. ходатайствует перед Высшей аттестационной комиссией Кыргызской Республики о присвоении своим сотрудникам ученых званий;
  - 2.3.15. ходатайствует перед соответствующими органами государственного управления Кыргызской Республики о присвоении своим сотрудникам

почетных званий, правительственных наград и других ведомственных наград;

- 2.3.16. осуществляет на основе результатов научных исследований правовую охрану и реализацию интеллектуальной собственности Академии;
- 2.3.17. осуществляет прямые двусторонние и многосторонние связи по обмену специалистами на основе заключаемых договоров, соглашений и контрактов с кыргызскими и зарубежными учреждениями образования, академиями наук, органами образования, министерствами, ведомствами, предприятиями и организациями;
- 2.3.18. оказывает платные образовательные, лечебно-профилактические и другие услуги населению;
- 2.3.19. определяет направления и порядок использования внебюджетных средств, включая определение доли, направляемой на оплату труда и материальное стимулирование своих работников в соответствии с законодательством Кыргызской Республики;
- 2.3.20. организует образовательный процесс, выбирает формы и методы обучения;
- 2.3.21. осуществляет подбор и расстановку кадров, в том числе, в установленном порядке, комплектование профессорско-преподавательского и научного состава, замещение должностей деканов и заведующих кафедрами, руководителей структурных подразделений, в том числе функционирующих на самостоятельном хозрасчете, руководителей иных учебных и научно-исследовательских подразделений (центров, отделов, лабораторий), исходя из объема и форм выполняемой работы;
- 2.3.22. определяет формы и размеры оплаты труда работников, в соответствии с действующим законодательством Кыргызской Республики;
- 2.3.23. развивает и укрепляет свою материально-техническую базу, осуществляет строительство, оборудует здания и помещения в соответствии со строительными нормами и правилами, в пределах выделенных бюджетом, а также за счет собственных финансовых и привлеченных средств, а также дополнительных источников финансирования, включая использование банковских кредитов, для осуществления своей уставной деятельности;
- 2.3.24. разрабатывает образовательные программы и учебные планы по согласованию с уполномоченным государственным органом в области здравоохранения и уполномоченным государственным органом в области образования;
- 2.3.25. формирует контингент обучающихся, в соответствии с ведомственными актами уполномоченного государственного органа в области

здравоохранения и уполномоченного государственного органа в области образования;

- 2.3.26. осуществляет контроль успеваемости в соответствии с настоящим Уставом и нормативными правовыми актами уполномоченного государственного органа в области образования;
  - 2.3.27. разрабатывает прейскурант цен на образовательные услуги, научную и иную продукцию и утверждает его в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики;
  - 2.3.28. утверждает нормы и объемы учебной, лечебной нагрузки профессорско-преподавательского состава, а также пределы этой нагрузки с учетом объема выполненных научных, лечебно-диагностических исследований и учебно-методических работ, в соответствии с законодательством Кыргызской Республики;
  - 2.3.29. создает производственные, госпитальные базы и при необходимости расширяет имеющиеся для осуществления учебно-лечебно-научной деятельности;
  - 2.3.30. внедряет новые технологии в систему образования;
  - 2.3.31. создает необходимые условия для работы предприятий общественного питания для сотрудников и обучающихся;
  - 2.3.32. создает спортивно-оздоровительные комплексы и другие формы проведения досуга для сотрудников и обучающихся.
- 2.4. Академия самостоятельна в подборе и расстановке кадров, научной, финансовой, хозяйственной и иной деятельности в пределах, определенных законодательством Кыргызской Республики и настоящим Уставом.
  - 2.5. Последипломное профессиональное образование по всем специальностям медицинского и фармацевтического профилей осуществляется в форме клинической ординатуры и интернатуры.
  - 2.6. Послевузовское профессиональное образование по всем специальностям медицинского и фармацевтического профилей осуществляется в форме: аспирантуры и докторантуры.
  - 2.7. Дополнительное профессиональное образование по всем специальностям медицинского и фармацевтического профилей осуществляется в форме: повышения квалификации и переподготовки медицинских и фармацевтических работников, преподавателей и научных сотрудников.
  - 2.8. Академия осуществляет реализацию профессиональных образовательных программ высшего профессионального образования (кроме послевузовских) на основании лицензии на образовательную деятельность, а присвоение квалификаций и академических степеней, выдачу документов об образовании

государственного образца, реализацию программ послевузовского образования (подготовка соискателей, аспирантов, докторантов и др.) на основании государственной аккредитации (аттестации).

- 2.9. Академия в целях реализации уставных задач, вправе осуществлять внешнеэкономическую (производственно-хозяйственную) деятельность в установленном законодательством Кыргызской Республики порядке.
- 2.10. Академия вправе осуществлять иные виды деятельности, не запрещенные законодательством Кыргызской Республики.

### III. СТРУКТУРА АКАДЕМИИ

- 3.1.1. Академия самостоятельно определяет внутреннюю структуру управления и штатную численность сотрудников по согласованию с попечительским советом.
- 3.1.2. Академия предоставляет структурным подразделениям вуза со статусом юридического лица права производить финансовые затраты, связанные с капитальным и текущим ремонтом, развитием закрепленной за ними материально-технической базы, не состоящей на их балансе, в пределах утвержденных смет доходов и расходов указанных подразделений.
- 3.2. Академия формирует свою структуру в порядке, установленном настоящим Уставом, в пределах имеющихся средств, в соответствии с осуществляемыми видами деятельности.
- 3.3. Академия имеет право учреждать другие юридические лица, в установленном законодательством порядке, для достижения своих целей.
- 3.4. Академия имеет право предоставлять структурным подразделениям вуза со статусом юридического лица права производить финансовые затраты, связанные с капитальным и текущим ремонтом, развитием закрепленной за ними материально-технической базы, не состоящей на их балансе, в пределах утвержденных смет доходов и расходов указанных подразделений.
- 3.5. В составе Академии могут создаваться филиалы и представительства, в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.
- 3.6. В Академии могут создаваться в установленном порядке:
  - 3.6.1. институты, центры, факультеты, кафедры, курсы, клинические и производственные базы, общеобразовательные структуры;
  - 3.6.2. подразделения дополнительного профессионального образования, повышения квалификации и профессиональной переподготовки, довузовской подготовки (лицей, подготовительные курсы) и другие структуры;

- 3.6.3. научно-исследовательские лаборатории, лечебные, конструкторско-технологические, производственные, издательские и другие структурные подразделения.
- 3.7. Структурные подразделения Академии, в том числе осуществляющие свою деятельность на полном самостоятельном хозрасчете, могут быть созданы с привлечением частных инвестиций.
- 3.8. Структурные подразделения Академии могут реализовывать в установленном порядке образовательные программы среднего общего и среднего, высшего профессионального образования, а также программы дополнительного и послевузовского образования.
- 3.9. Структурные подразделения Академии, в том числе осуществляющие свою деятельность на полном самостоятельном хозрасчете, реализующие образовательные программы среднего общего и среднего профессионального образования, в вопросах образовательной деятельности должны иметь правомочия соответствующей образовательной организации.
- 3.10. Правовой статус и функции структурных подразделений Академии определяются настоящим Уставом и соответствующими Положениями о структурных подразделениях, утверждаемыми ректором.
- 3.11. Академия, включая все ее структурные подразделения, функционирует как единый учебно-научно-производственный комплекс. Руководители всех структурных подразделений, обязаны исполнять поручения и решения руководства Академии.
- 3.12. Функционирование Академии как единого учебно-научно-производственного комплекса обеспечивается:
- 3.12.1. обязательным участием всех структурных подразделений Академии в обучении студентов, учащихся, слушателей, клинических ординаторов, аспирантов и докторантов или в организации (развитии) образовательного процесса и материально-технической базы;
- 3.12.2. исполнением всеми структурными подразделениями Академии решений Ученого совета, приказов и распоряжений ректора и проректоров.

#### IV. УЧЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ АКАДЕМИИ

- 4.1. Академия осуществляет подготовку специалистов в соответствии с Перечнем направлений и специальностей высшего образования Кыргызской Республики, утверждаемым в установленном законодательством Кыргызской Республики порядке.



42. Направления или специальности и уровни, предельные нормативы условий реализации Академией профессиональных образовательных программ, а также предельный контингент обучающихся в Академии устанавливаются уполномоченным государственным органом в области образования по итогам лицензирования и аккредитации (аттестации).
43. Открытие и финансирование новых направлений или специальности в Академии осуществляется учредителем при наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности.
44. Академия осуществляет подготовку кадров как по государственному заказу, финансируемому из республиканского бюджета, так и по договорам с физическими и юридическими лицами с оплатой стоимости обучения.
45. Планы приема Академией специалистов по государственному заказу определяются Кабинетом Министров Кыргызской Республики. Планы приема специалистов на договорных основах формируются Академией.
46. Содержание образования по направлениям или специальностям определяется Академией.
47. Учебный процесс в Академии строится на педагогически обоснованном выборе средств, форм и методов обучения.
48. Академия самостоятельна в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся. Основные виды занятий по всем формам и уровням образования определяются учебными планами и программами. Кроме основных видов занятий Академия может вводить, в виде дополнительных услуг, факультативные и другие виды занятий, направленные на развитие интересов и творческих способностей студентов.
49. Обучение по основным профессиональным образовательным программам в Академии ведется на государственном (кыргызском), русском, английском языках, исходя из задач обеспечения высокого качества обучения, удовлетворения запросов обучающихся и с учетом имеющихся возможностей по кадровому и методическому обеспечению учебного процесса.
410. Продолжительность обучения, начало и окончание учебного года, недельная нагрузка студентов обязательными учебными занятиями, сроки и продолжительность экзаменационных сессий и каникул, а также виды практического обучения и формы завершения устанавливаются учебными планами.
411. Длительность аудиторных занятий (академического часа) устанавливается Академией в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

- 4.12. Организация в Академии учебного процесса осуществляется исходя из стремления к обеспечению высокого качества обучения, создания безопасных условий учебы и быта студентов.
- 4.13. Знания, профессиональные умения и навыки студентов во всех документах об образовании государственного образца определяются оценками, установленными соответствующими нормативными правовыми актами Кыргызской Республики. Порядок экспертизы и системы оценки знаний, умений и профессиональных навыков студентов на промежуточных этапах обучения устанавливается Академией.
- 4.14. Прием граждан Кыргызской Республики и иностранных граждан в Академию, перевод, отчисление и восстановление студентов осуществляется в соответствии с внутренними положениями Академии и действующим законодательством Кыргызской Республики.
- 4.15. Прием в Академию для получения образования на контрактной основе проводится по заявлению лиц, имеющих среднее общее или среднее профессиональное образование, на конкурсной основе по процедуре определяемой законодательством Кыргызской Республики. Условия конкурса должны гарантировать соблюдение прав граждан в области образования и обеспечивать зачисление граждан, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательных программ соответствующего уровня и (или) ступени.
- 4.16. На основании результатов приема издается приказ ректора о зачислении абитуриентов на первый курс.
- 4.17. За невыполнение учебных планов, нарушение предусмотренных законодательством Кыргызской Республики, настоящим Уставом, Правилами внутреннего распорядка Академии обязанностей к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного воздействия (предупреждение, выговор, строгий выговор, отчисление).
- 4.18. Лицам, успешно прошедшим итоговую государственную аттестацию, выдаются дипломы государственных образцов о полученном образовании.
- 4.19. Лицам, не завершившим образование в Академии, выдается академическая справка установленного образца.
- 4.20. Студенты, не аттестованные по дисциплинам учебного года, на следующий курс не переводятся.
- 4.21. Студенты, выполнившие в полном объеме учебный план и программы допускаются к государственной аттестации. По результатам государственной аттестации решается вопрос о присвоении выпускнику квалификации по специальности или академической степени по направлениям.

- 4.22. Порядок проведения государственной аттестации выпускников Академии определяется уполномоченным государственным органом в области образования.
- 4.23. Численность студентов в учебных группах при государственном финансировании на первом и во втором курсах образования определяется планами приема на соответствующие специальности и направления подготовки, но не менее 20 человек. Численность студентов в учебных группах на указанных курсах, при обучении за счет внебюджетных средств, устанавливается Академией в пределах объемов внебюджетного финансирования, но не более 25 человек. На последующих курсах образования численность студентов в группах устанавливается Академией в пределах выделенных объемов финансирования.

## V. НАУЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ АКАДЕМИИ

- 5.1. Академия в обязательном порядке проводит фундаментальные и прикладные научные исследования, которые являются основой высокого качества подготовки специалистов с полным высшим образованием.
- 5.2. Обязательным условием организации научных исследований в Академии является обеспечение интеграции научного и учебного процессов, а также подготовка научно-педагогических кадров в соответствии с полученными по итогам государственной аттестации и государственной аккредитации сертификатами.
- 5.3. Планирование научной деятельности, финансируемой за счет средств государственного бюджета (государственного заказа на научные исследования и проектные работы), осуществляется в Академии в соответствии с утвержденными в установленном порядке научно-исследовательскими (научно-техническими) программами.
- 5.4. Планирование инициативных исследований, научно-исследовательских работ, выполняемых по договорам, а также других видов творческой работы, осуществляется в Академии в соответствии с тематическими планами, утверждаемыми ректором по рекомендации Ученого совета Академии.
- 5.5. Научная деятельность также включает в себя:
- 5.5.1. издание научных трудов, периодических и серийных печатных изданий;
  - 5.5.2. проведение научных конференций, симпозиумов, конгрессов;
  - 5.5.3. открытие и координация деятельности диссертационных советов по защите кандидатских и докторских диссертаций по медицинским, фармацевтическим, биологическим и другим наукам;

- 5.5.4. выполнение научно-методической и координационной деятельности в области медицинской науки и образования в масштабах республики.
- 5.6. Основные вопросы научной деятельности в Академии координирует научно-технический совет по науке, который осуществляет:
  - 5.6.1. отбор научных проектов-заявок на государственное и грантовое финансирование;
  - 5.6.2. заслушивание и утверждение ежегодных планов и отчетов по финансируемым темам;
  - 5.6.3. оценку научной значимости и утверждение плана приоритетных научно-исследовательских работ;
  - 5.6.4. утверждение научных диссертационных тем аспирантов, соискателей, докторантов;
  - 5.6.5. решение других важных вопросов научной деятельности Академии.

## VI. ЛЕЧЕБНО-ДИАГНОСТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ АКАДЕМИИ

- 6.1. Выполнение лечебно-диагностической деятельности осуществляется профессорско-преподавательским составом клинических кафедр, научным персоналом научно-исследовательского центра, структурных медицинских подразделений Академии, а также докторантами, аспирантами, стажерами, клиническими ординаторами, врачебным персоналом клиник на госпитальной базе и в организациях здравоохранения, организациях Академии, а также на базе частных клиник.
- 6.2. Взаимоотношения Академии с организациями здравоохранения и фармацевтическими учреждениями республики устанавливаются согласно положениям уполномоченного государственного органа в области здравоохранения или на договорной основе.

## VII. СТУДЕНТЫ, СЛУШАТЕЛИ, КЛИНИЧЕСКИЕ ОРДИНАТОРЫ, АСПИРАНТЫ, ДОКТОРАНТЫ И СОИСКАТЕЛИ АКАДЕМИИ

- 7.1. Лица, зачисленные в установленном порядке в Академию и получающие высшее образование любого уровня, имеют статус студента. Студенту выдается студенческий билет и зачетная книжка установленного образца.
- 7.2. Порядок приема в Академию определяется правилами приема, утверждаемыми Кабинетом Министров Кыргызской Республики и настоящим Уставом.

- 7.3. По медицинским показаниям и в других исключительных случаях, подтвержденных соответствующими документами, студенту Академии предоставляется академический отпуск в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.
- 7.4. Студентам Академии не менее 2-х раз в учебном году предоставляются каникулы общей продолжительностью не менее семи, но не более десяти недель.
- 7.5. Студентам Академии, получающим образование за счет средств бюджета, выплачивается стипендия в порядке и размерах, устанавливаемых Кабинетом Министров Кыргызской Республики.
- 7.6. Студенты, обучающиеся по договорам с юридическими и физическими лицами, вправе получать стипендии за счет направившей на обучение стороны в соответствии с условиями, оговариваемыми в договорах.
- 7.7. Студенты имеют право на:
  - 7.7.1. получение знаний и профессиональных умений не ниже требований соответствующего государственного образовательного стандарта;
  - 7.7.2. выбор по согласованию с соответствующими подразделениями Академии, в рамках государственного образовательного стандарта, набора курсов по выбору и специализаций, предлагаемых Академией;
  - 7.7.3. посещение на платной основе дополнительных видов занятий, проводимых в Академии;
  - 7.7.4. перевод на обучение по другой образовательной профессиональной программе или в другой вуз в порядке, определяемом Кабинетом Министров Кыргызской Республики;
  - 7.7.5. участие во всех видах научно-исследовательских работ, конференциях, симпозиумах и представление к публикации своих работ, в том числе в изданиях Академии;
  - 7.7.6. пользование учебно-лабораторными помещениями, библиотеками, общежитием, спортивными сооружениями, оборудованием учебных, научных и других подразделений в порядке, определяемом соответствующими положениями;
  - 7.7.7. отсрочку от призыва в вооруженные силы и получение образования по военной специальности в установленном законодательством Кыргызской Республики порядке;
  - 7.7.8. защиту своего человеческого достоинства, свободное выражение собственных взглядов и убеждений, обжалование решений администрации Академии в уполномоченном государственном органе в области

здравоохранения, уполномоченном государственном органе в области образования и в других административных органах;

7.7.9. участие в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности Академии;

7.7.10. создание общественных организаций для решения вопросов студенческой жизни.

7.8. Студенты обязаны:

7.8.1. посещать все виды учебных занятий и выполнять в установленные сроки все виды учебных заданий, предусмотренных учебными планами и программами обучения;

7.8.2. овладеть на уровне требований образовательных стандартов теоретическими знаниями, профессиональными навыками, умением и современными методами научных исследований;

7.8.3. соблюдать Устав и Этический кодекс Академии, правила внутреннего распорядка и правила проживания в общежитии;

7.8.4. соблюдать моральные и нравственные нормы общества.

7.9. Иногородним студентам на период обучения может предоставляться общежитие. Правила проживания в общежитии регламентируются соответствующим положением. С каждым обучающимся, проживающим в общежитии, заключается договор о временном предоставлении места (комнаты) в общежитии студенческого городка КГМА.

7.10. Студенты могут обучаться в Академии по утвержденным индивидуальным планам с включением в них факультативно изучаемых дисциплин. Продолжительность обучения зависит от уровня получаемого студентом высшего профессионального образования и определяется учебными планами факультетов.

7.11. За успехи в учебе и активное участие в научно-исследовательской работе для студентов могут устанавливаться различные формы морального и материального поощрения (в том числе именные стипендии), в пределах имеющихся средств Академии.

7.12. За невыполнение учебных планов, не соблюдение положений настоящего Устава, нарушение правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитии и условий договора к студентам могут быть применены меры дисциплинарного воздействия, вплоть до исключения из Академии.

7.13. Дисциплинарное взыскание на студента может быть наложено после получения от него объяснения в письменной форме.

7.14. Выпускникам Академии, добившимся отличных успехов в учебе выдается диплом с отличием, в порядке установленном законодательством.

- 7.15. Трудоустройство выпускников Академии, осуществляется в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.
- 7.16. Слушателями Академии являются лица, обучающиеся в структурных подразделениях довузовской подготовки, центра изучения иностранных языков, повышения квалификации и профессиональной переподготовки, последипломной подготовки специалистов с высшим медицинским образованием (клинические ординаторы и интерны).
- 7.17. Правовое положение слушателей, а также организация их обучения определяются соответствующими Положениями о структурных подразделениях, утверждаемыми ректором Академии.
- 7.18. Клиническими ординаторами являются лица, имеющие высшее профессиональное образование и обучающиеся в клинической ординатуре для совершенствования теоретических знаний и практических навыков, а также повышения профессионального уровня.
- 7.19. Правовое положение клинических ординаторов и интернов, а также порядок их обучения определяются законодательством Кыргызской Республики.
- 7.20. Аспирантами являются лица, имеющие высшее профессиональное образование и обучающиеся в аспирантуре для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук.
- 7.21. Докторантами являются лица, имеющие ученую степень кандидата наук и зачисленные в докторантуру для подготовки диссертации на соискание ученой степени доктора наук.
- 7.22. Соискателями являются лица, имеющие высшее профессиональное образование, прикрепленные к Академии для подготовки диссертационной работы на соискание ученой степени кандидата наук без обучения в аспирантуре, а также лица, имеющие ученую степень кандидата наук и подготавливающие диссертацию на соискание ученой степени доктора наук без обучения в докторантуре.
- 7.23. Правовое положение аспирантов, докторантов и соискателей, а также порядок их обучения определяются Положением о послевузовском образовании, утверждаемым Кабинетом Министров Кыргызской Республике.

### VIII. РАБОТНИКИ АКАДЕМИИ

- 8.1. В Академии предусматриваются должности: ректора, проректоров, директоров структурных подразделений, деканов факультетов, заведующих кафедрами, научно-педагогического состава (профессорско-преподавательского, научных сотрудников), инженерно-технического,

административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного, обслуживающего и другого персонала.

8.2. Научно-педагогический состав имеет право на:

- 8.2.1. определение содержания преподаваемых ими учебных дисциплин в соответствии с требованиями государственных стандартов;
- 8.2.2. свободный выбор средств и методов обучения и проведения научных исследований, обеспечивающих высокую эффективность учебного и научного процессов;
- 8.2.3. оплачиваемый отпуск в соответствии с законодательством Кыргызской Республики;
- 8.2.4. соответствующее организационное и материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности;
- 8.2.5. участие в обсуждении и решении вопросов учебной, научной и других видов деятельности Академии;
- 8.2.6. пользование в установленном порядке помещениями и информационными фондами, услугами лабораторий, кабинетов, библиотек, вычислительных центров, учебных и научных учреждений, социально-бытовых, культурных и других подразделений;
- 8.2.7. обжалование в установленном законодательством КР порядке приказов и распоряжений администрации Академии.

8.3. Научно-педагогический состав обязан:

- 8.3.1. обеспечивать эффективность учебного и научного процессов и усвоение студентами образовательных программ;
- 8.3.2. развивать у студентов самостоятельность, инициативу, творческие способности, прививать им высокие нравственные нормы, формировать профессиональные качества, гражданскую позицию, способность к жизни и труду в условиях современной цивилизации и демократии;
- 8.3.3. постоянно повышать свой уровень образования и квалификации, проводить научные исследования и другие формы творческих работ, активно привлекая к ним студентов, выполнять нормы настоящего Устава;
- 8.3.4. обеспечивать высокую эффективность учебного процесса и проводимых научных исследований;
- 8.3.5. соблюдать положения настоящего Устава и Этического кодекса, выполнять решения руководящих органов Академии;
- 8.3.6. сохранять имущество Академии, беречь его книжный фонд.

8.4. Подготовка научно-педагогических и научных кадров осуществляется в следующих формах:

- 8.4.1. докторантура, аспирантура;



- 8.4.2. перевод на должности научных сотрудников для подготовки диссертаций на соискание ученой степени доктора наук;
- 8.4.3. прикрепление к Академии соискателей для подготовки и защиты диссертаций на соискание ученой степени кандидата или доктора наук.
- 8.5. Переподготовка и повышение квалификации научно-педагогических кадров Академии осуществляются в установленном порядке в специальных подразделениях Академии, а также в учебных заведениях повышения квалификации и переподготовки кадров.
- 8.6. Преподаватели Академии могут одновременно с основной должностью выполнять, на условиях совмещения должностей, дополнительные обязанности заведующего кафедрой, декана (его заместителя), заведующего отделением, аспирантурой, практикой, методического подразделения и др.
- 8.7. Замещение должностей научно-педагогического состава проводится на контрактно-конкурсной основе. Заключение трудового договора (сроком до 5 лет) предшествует конкурсному отбору. Порядок проведения конкурсов и заключения договоров (контрактов) определяется в соответствии с законодательством о труде Кыргызской Республики.
- 8.8. Заведующие кафедрами избираются Ученым советом Академии из числа специалистов, имеющих ученую степень и звания, тайным голосованием, и назначаются на должность приказом ректора Академии сроком до 5 лет.
- 8.9. Проректоры Академии принимаются на работу по срочному трудовому договору в порядке, предусмотренном законодательством Кыргызской Республики. Срок окончания срочного трудового договора, заключаемого проректором с Академией, совпадает со сроком окончания полномочий Ректора.
- 8.10. При замещении должностей проректоров заключению срочного трудового договора предшествует назначение на должность.
- 8.11. Руководители структурных подразделений Академии назначаются из числа специалистов, имеющих ученую степень, соответствующих профилю и квалификации, на контрактно-конкурсной основе в порядке, установленном трудовым законодательством Кыргызской Республики или на условиях, предусмотренных договором (контрактом).
- 8.12. Должности проректоров, деканов факультетов, руководителей филиалов (институтов), структурных подразделений замещаются лицами в возрасте не старше 65 лет независимо от времени заключения трудовых договоров. Лица, занимающие указанные должности и достигшие данного возраста, переводятся на иные должности, соответствующие их квалификации.

- 8.13. По представлению Ученого совета Академии ректор вправе продлить срок пребывания в должности проректора, декана факультета, руководителя филиала (института) или структурного подразделения, до достижения ими возраста 70 (семидесяти) лет.
- 8.14. Должности административно-хозяйственного, инженерно-технического, учебно-вспомогательного, обслуживающего и иного персонала замещаются на договорной (контрактной) основе.
- 8.15. Должности заведующих кафедрами, замещаются по конкурсу лицами, имеющими ученую степень доктора, а в отдельных случаях кандидата соответствующих наук и ученые звания (доцент, профессор), сроком на 5 лет в возрасте до 65 лет. Кандидат наук (доцент) избирается на должность заведующего кафедрой на один, а в исключительных случаях на два срока. В виде исключения, заведующими кафедрами могут быть избраны доктора наук (профессора) в возрасте не старше 70 лет. Лица, занимающие указанные должности и достигшие предельного возраста, переводятся на иные должности, соответствующие их квалификации.
- 8.16. Права и обязанности административно-хозяйственного и иного персонала, а также всех категорий работников Академии определяются трудовым законодательством Кыргызской Республики, настоящим Уставом и другими ведомственными актами Академии и уполномоченным государственным органом в области образования.
- 8.17. Административно-управленческий состав на условиях совмещения должностей может заниматься также педагогической работой. Условия выполнения этих работ обуславливаются трудовым законодательством Кыргызской Республики и ведомственными актами уполномоченного государственного органа в области образования.
- 8.18. Прием и увольнение преподавателей и других сотрудников Академии производится в соответствии с трудовым законодательством Кыргызской Республики или на условиях, предусмотренных договором.

### **VIII. УПРАВЛЕНИЕ АКАДЕМИЕЙ**

- 9.1. К исключительной компетенции Учредителя относятся:
- 9.1.1. определение основных направлений деятельности Академии;
  - 9.1.2. утверждение Устава Академии, а также вносимых в него изменений и дополнений;
  - 9.1.3. рассмотрение вопросов, связанных с реорганизацией, ликвидацией Академии;

- 9.2. Управление Академией осуществляется, в соответствии с законодательством Кыргызской Республики и настоящим Уставом, на принципах коллегиальности, а также участия в решении важнейших вопросов деятельности Академии профессорско-преподавательского состава, сотрудников, студентов, аспирантов и докторантов.
- 9.3. Общее руководство Академией осуществляют следующие выборные органы:
  - 9.3.1. в части учебной, научно-исследовательской, методической работы, комплектования и подготовки научно-педагогических кадров - Ученый совет;
  - 9.3.2. в части принятия оперативных решений по всем направлениям деятельности - Совет ректората;
  - 9.3.3. в части организационной деятельности - Попечительский совет;
  - 9.3.4. в части финансовой деятельности - Финансовый комитет.
- 9.4. В целях развития форм соуправления в Академии создается и действует Попечительский совет.
- 9.5. Порядок формирования, организация деятельности, права и обязанности Попечительского совета Академии регулируются в соответствии с Законом Кыргызской Республики "О попечительском совете".
- 9.6. Ученый совет является общественно-профессиональным органом управления Академией.
- 9.7. Ученый совет Академии формируется в составе:
  - 9.7.1. ректора (Председатель совета), проректоров, руководителей структурных подразделений, деканов факультетов, заведующих профилирующими кафедрами, руководителей научно-педагогических и других подразделений, представителей профсоюзной и студенческих общественных организаций (данный контингент не должен превышать 50 процентов общей численности ученого совета).
  - 9.7.2. представителей факультетов и других учебных структурных подразделений, из числа ведущих ученых, профессоров и доцентов, избранных в установленном порядке советом соответствующих структур.
- 9.8. В состав Ученого совета могут быть включены руководители научных, лечебных и исследовательских организаций здравоохранения, организаций, крупные ученые, представители уполномоченного государственного органа в области здравоохранения, не работающие в Академии.
- 9.9. Состав Ученого совета утверждается Ректором Академии сроком на 2 (два) года по согласованию с уполномоченным государственным органом в области образования.

- При выбытии членов Ученого совета до окончания срока его полномочий, пополнение его установленной численности производится, на основании приказа ректора.
- Основными функциями и задачами Ученого совета Академии являются:
- 9.11.1. рассмотрение вопросов и выработка предложений по созданию, расформированию, укрупнению и разделению факультетов, кафедр, других научных и учебных подразделений;
  - 9.11.2. утверждение годовых и перспективных планов развития Академии;
  - 9.11.3. заслушивание отчетов проректоров Академии, руководителей структурных подразделений, в том числе функционирующих на самостоятельном хозяйственном расчете, по учебной, учебно-методической, научной, финансово-хозяйственной и воспитательной деятельности и принятие мер по дальнейшему их совершенствованию;
  - 9.11.4. рассмотрение вопросов организации и оптимизации учебного процесса, внедрения в учебный процесс эффективных технологий обучения;
  - 9.11.5. определение основных направлений научно-исследовательской и методической деятельности Академии, распределения финансовых и трудовых ресурсов на ее проведение;
  - 9.11.6. принятие решений по оценке эффективности и целесообразности развития научно-организационной деятельности научных и учебных подразделений;
  - 9.11.7. проведение в установленном порядке конкурсных выборов на замещение должностей профессорско-преподавательского состава, заведующих кафедрами;
  - 9.11.8. рассмотрение дел соискателей ученых званий профессора и доцента, присуждение в установленном порядке ученых званий профессора и доцента и представление их к утверждению в ученом звании;
  - 9.11.9. рассмотрение вопросов присуждения именных и государственных стипендий, утвержденных для студентов и аспирантов;
  - 9.11.10. рассмотрение дел о представлении научно-педагогических кадров Академии к правительственным наградам.
  - 9.12. Заседание Ученого совета Академии проводится в соответствии с ежегодным планом, утверждаемым ректором Академии.
  - 9.13. Ректор Академии вправе изменить сроки и повестку дня заседания Ученого совета Академии.
  - 9.14. Заседания Ученого совета Академии правомочны, если на них присутствует более 50 % (пятидесяти процентов) всего состава совета.
  - 9.15. Заседания Ученого совета Академии проводятся не реже одного раза в месяц в течение всего учебного года.

- 9.16. Внеочередное заседание Ученого совета может быть созвано:
- по решению ректора (Председателя Ученого совета) Академии;
  - по требованию 2/3 членов Ученого совета;
  - по решению Совета ректората.
- 9.17. По решению Ученого совета Академии часть его полномочий может быть передана Ученым советам структурных подразделений, формируемым в вышеизложенном порядке и в соответствии с настоящим Уставом. Состав Ученых советов подразделений утверждается ректором Академии.
- 9.18. Решения Ученого совета по вопросам проведения конкурсов на замещение должностей профессорско-преподавательского и научного составов, выборов деканов факультетов, заведующих кафедрами и других учебно-научных подразделений, представления к присвоению ученых званий принимаются тайным голосованием простым большинством голосов в установленном соответствующими положениями порядке.
- 9.19. Решения Ученого совета по вопросам учебной, научной, воспитательной, финансово-хозяйственной и других видов деятельности принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов.
- 9.20. Решения Ученого совета вступают в силу после их утверждения ректором Академии.
- 9.21. Заседание Ученого совета протоколируется. Протоколы подписываются председателем и ученым секретарем совета.
- 9.22. Ученый секретарь Ученого совета организует систематическую проверку исполнения решений совета и информирует ректора и членов совета о выполнении принятых решений.
- 9.23. В целях обеспечения максимальной прозрачности и гласности планирования, распределения и использования бюджетных и специальных финансовых средств в Академии создается и действует Финансовый комитет.
- 9.24. Финансовый комитет является рекомендательно-совещательным органом Академии.
- 9.25. Финансовый комитет Академии состоит из 13-ти и более человек.
- 9.26. Выборы в члены Финансового комитета проводятся на общем собрании Ученого совета Академии сроком на 1 (один) финансовый год. В случае выбытия члена комитета по уважительным причинам, его место занимает кандидат, получивший наибольшее количество голосов при выборе комитета.
- 9.27. В состав Финансового комитета в обязательном порядке (без проведения голосования) входят: ректор, проректоры, главный бухгалтер и начальник планово-финансового отдела.

- 9.28. Члены Финансового комитета открытым голосованием выбирают председателя, заместителя председателя комитета и секретаря большинством голосов из общего числа данного комитета.
- 9.29. График заседаний и план работы Финансового комитета утверждается председателем комитета.
- 9.30. Финансовый комитет заслушивает работу планово-финансового отдела, бухгалтерии, отдела материально-технического снабжения и других подразделений Академии, в том числе функционирующих на самостоятельном хозяйственном расчете. Дает свои предложения, замечания и рекомендации по планированию, распределению и использованию финансовых средств.
- 9.31. Решение Финансового комитета принимается большинством голосов, в случае равенства голосов, голос председательствующего считается решающим.
- 9.32. Организация работы Финансового комитета регламентируется соответствующим Положением о Финансовом комитете Академии, утвержденным ректором.
- 9.33. Непосредственное управление Академией осуществляет ректор.
- 9.34. Ректор самостоятельно решает все вопросы деятельности Академии, кроме полномочий, отнесенных к исключительной компетенции Ученого совета Академии.
- 9.35. Ректор без доверенности действует от имени Академии, представляет ее интересы в отношениях с государством, государственными и иными органами, организациями и учреждениями, независимо от форм собственности, юридическими лицами и гражданами; распоряжается имуществом и средствами Академии, открывает расчетные и другие счета в финансово-кредитных учреждениях; выдает доверенности; заключает договоры, в том числе трудовые, издает приказы и распоряжения, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания.
- 9.36. В соответствии с законодательством Кыргызской Республики и настоящим уставом ректор в пределах своей компетенции:
- руководит образовательной, научной, производственной, хозяйственной, финансовой, международной и иной деятельностью Академии;
  - утверждает структуру Академии;
  - утверждает штатное расписание Академии;
  - формирует, в соответствии с настоящим Уставом, кадровый состав Академии;
  - осуществляет контроль за исполнением решений Ученого совета Академии;

- предлагает на утверждение Ученого совета Академии кандидатуры ученого секретаря Ученого совета Академии;
- приостанавливает решения Ученого совета факультета и других структурных подразделений, если они противоречат законодательству Кыргызской Республики или настоящему Уставу;
- организует работу Академии и ее структурных подразделений с учетом решений Ученого совета и Совета ректората Академии;
- утверждает положения о структурных подразделениях Академии, назначает и освобождает от должности руководителей структурных подразделений;
- в пределах своей компетенции издает приказы, дает указания, обязательные для выполнения всеми работниками и обучающимися;
- утверждает внутренние положения Академии, регулирующие деятельность Академии;
- исполняет другие функции и полномочия, предусмотренные настоящим Уставом.

- 9.37. Ректор Академии назначается и освобождается от должности уполномоченным государственным органом в области образования Кыргызской Республики.
- 9.38. По представлению Ученого совета Академии учредитель вправе продлить срок пребывания в должности ректора до достижения им возраста 70 лет.
- 9.39. Ректор Академии утверждается руководителем уполномоченного государственного органа в области образования сроком на пять лет.
- 9.40. Ректор Академии осуществляет свои полномочия до вступления в должность вновь избранного ректора.
- 9.41. Полномочия ректора Академии могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:
- добровольная отставка;
  - отзыв, инициированный в порядке, предусмотренным Законом КР об образовании;
  - невозможность исполнения служебных обязанностей по причине болезни или в случае смерти;
  - другие основания, предусмотренные законодательством Кыргызской Республики.
- 9.42. В своей деятельности ректор руководствуется действующим законодательством Кыргызской Республики, приказами и распоряжениями уполномоченного государственного органа в области здравоохранения и уполномоченного государственного органа в области образования, и настоящим Уставом.

- 9.43. Совет ректората является консультативно-совещательным коллегиальным органом, рассматривающим вопросы по организации и осуществлению учебной, научной, лечебной, финансово-экономической и хозяйственной деятельности Академии. Деятельность Совета ректората регламентируется Положением о Совете ректората Академии, утвержденным ректором.
- 9.44. Проректора осуществляют непосредственное руководство определенным видом деятельности Академии в соответствии с приказами и распоряжениями ректора и утвержденными им должностными обязанностями.

## IX. ФИНАНСОВАЯ И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ АКАДЕМИИ

- 10.1. В целях обеспечения прозрачности и гласности планирования и использования финансовых средств в Академии проводится общественное слушание отчета о расходовании внебюджетных средств, ежегодно до 1 августа, следующего за отчетным годом. В общественном слушании могут принять участие сотрудники, студенты Академии, представители гражданского сектора и все заинтересованные лица.
- 10.2. Источниками финансирования Академии являются:
- 10.2.1. республиканский бюджет, за счет которого финансируется подготовка специалистов по государственному заказу;
  - 10.2.2. средства учредителя и собственные средства, в том числе валютные, от образовательной, консультативной, научно-исследовательской, издательской, производственно-коммерческой и другой законной деятельности;
  - 10.2.3. кредиты финансово-кредитных учреждений;
  - 10.2.4. средства, передаваемые безвозмездно предприятиями, организациями, общественными фондами, частными лицами (в том числе иностранными);
  - 10.2.5. плата за контрактное обучение;
  - 10.2.6. плата за дополнительные образовательные услуги (за проведение дополнительных занятий вместо пропущенных студентами по неуважительной причине, разница – при переводе из другого вуза и восстановления, дополнительные консультации и т.д.), курсы, плата за проживание в общежитии и др.;
  - 10.2.7. средства, получаемые по договорам с юридическими и физическими лицами на подготовку кадров;
  - 10.2.8. другие источники, не противоречащие законодательству Кыргызской Республики.



- 10.3. Финансирование подготовки кадров по государственному заказу осуществляется по численности контингента студентов обучающихся по образовательным грантам за счет средств республиканского бюджета.
- 10.4. Академия вправе в пределах, установленных государственной аттестацией, осуществлять, сверх государственного заказа, подготовку специалистов по соответствующим договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами. Академия самостоятельно решает вопросы по заключению договоров, определению обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Кыргызской Республики и Уставу Академии. Прием в Академию на договорных (платных) условиях сверх установленного плана может производиться на все действующие в Академии формы обучения.
- 10.5. Объем бюджетного и специального финансирования должен обеспечить возмещение материальных и приравненных к ним затрат на организацию учебно-научно-лечебно-производственного процесса, формирование средств на выплату заработной платы, создание необходимой материально-технической базы, социальное развитие и материальное стимулирование трудового коллектива в соответствии с действующим законодательством Кыргызской Республики.
- 10.6. Размер платы за обучение для граждан Кыргызской Республики определяется сметой расходов, утверждаемой ректором Академии на каждый финансовый год и согласованной в установленном законодательством порядке с соответствующим уполномоченным органом. Сметная стоимость обучения включает расходы на проведение и информационное обеспечение учебного, воспитательного и научного процессов, текущее содержание Академии, формирование средств на выплату заработной платы, развитие и содержание материально-технической базы и материальное стимулирование работников, социальную поддержку студентов. Размер платы за обучение может корректироваться в соответствии с размерами инфляции в течение учебного года, но не более одного раза. Полученные в результате этой деятельности доходы и приобретенное за их счет имущество поступают в распоряжение Академии и используются на цели, предусмотренные настоящим Уставом.
- 10.7. Академия самостоятельно по согласованию с попечительским советом определяет долю средств, направляемых на оплату труда, устанавливает формы и размеры оплаты труда, материального стимулирования и материальной помощи всем категориям работников вуза и в соответствии с Законом Кыргызской Республики «Об образовании». При этом государственные тарифные ставки и оклады используются как минимальные.

Надбавки и доплаты к государственным ставкам и должностным окладам устанавливаются при обязательной дифференциации оплаты труда работников в зависимости от их квалификации, сложности и условий выполняемых работ, личного вклада каждого работника в результаты деятельности Академии.

- 10.8. Размеры материального стимулирования и материальной помощи всем категориям работников устанавливается Академией самостоятельно в пределах имеющихся средств и в соответствии с Законом Кыргызской Республики «Об образовании». При этом государственные тарифные ставки и оклады используются как минимальные. Надбавки и доплаты к государственным ставкам и должностным окладам устанавливаются при обязательной дифференциации оплаты труда работников в зависимости от их квалификации, сложности и условий выполняемых работ, личного вклада каждого работника в результаты деятельности Академии.
- 10.9. Бюджетные средства, не использованные в текущем году, не могут быть зачтены в объем финансирования Академии на следующий год.
- 10.10. Академия самостоятельно, в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики и настоящим Уставом, распоряжается поступившим движимым и недвижимым имуществом, в том числе валютными, поступающими от его внешнеэкономической деятельности.
- 10.11. Финансовые и материальные средства Академии не подлежат изъятию, если иное не предусмотрено законодательством Кыргызской Республики.
- 10.12. Имущество, в том числе здания и сооружения Академии находятся в его оперативном управлении и не подлежат изъятию для использования в не образовательных целях.
- 10.13. Академия распоряжается закрепленным за ней имуществом, включая переданными ей средствами республиканского бюджета в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.
- 10.14. За Академией в целях обеспечения деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, закрепляются на праве оперативного управления здания, сооружения, имущественные комплексы и иные объекты недвижимости (в том числе и земельные участки), оборудование, а также иное необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения.
- 10.15. В соответствии с законодательством Кыргызской Республики, Академия, вправе, использовать принадлежащее ей имущество для ведения хозяйственной и иной приносящей доходы деятельности, в том числе путем сдачи в аренду (без права выкупа) части имущества.

- 10.16.** В соответствии с законодательством Кыргызской Республики, Академия, вправе, самостоятельно по согласованию с попечительскими советами распоряжаться (отчуждать, менять, сдавать в аренду) движимым и недвижимым имуществом, приобретенным за счет специальных средств, а также распоряжаться средствами, полученными от сдачи в аренду движимого и недвижимого имущества.
- 10.17.** В соответствии с действующим законодательством, Академия, вправе, получать доходы в виде средств от образовательной, консультативной, научно-исследовательской, издательской, производственно-коммерческой и другой не запрещенной законодательством деятельности и направлять их на улучшение деятельности и развитие материально-технической базы вуза.
- 10.18.** Академия самостоятельно развивает материально-техническую базу в пределах средств, выделенных на выполнение государственного заказа, а также за счет собственных средств и других источников, не противоречащих законодательству.

## **XI. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ АКАДЕМИИ**

- 11.1.** Академия вправе участвовать в международном сотрудничестве в области довузовского, высшего, додипломного, последипломного и непрерывного образования, устанавливать прямые связи и сотрудничать с зарубежными и международными научными, учебными и лечебными учреждениями, прочими предприятиями и организациями, реализовать межгосударственные и международные образовательные, научно-исследовательские программы в установленном законодательством Кыргызской Республики порядке, в целях изучения и распространения передового опыта.
- 11.2.** В рамках международной деятельности Академия имеет право:
- 11.2.1.** входить в международные общественные образовательные объединения и организации;
- 11.2.2.** заключать с иностранными партнерами договоры о совместной деятельности, которые не могут рассматриваться как международные договоры Кыргызской Республики.
- 11.3.** Подготовка, переподготовка и повышение квалификации иностранных граждан в Академии вне квот, установленных Кабинетом Министров Кыргызской Республики по соответствующим межгосударственным соглашениям, осуществляется по прямым договорам, заключенным Академией с иностранными гражданами и иностранными юридическими лицами.

- 11.4. Обучение иностранных граждан в Академии по межгосударственным соглашениям и по прямым договорам, может осуществляться как на компенсационной основе, так и за счет средств, перечисленных Академии указанными организациями, высшими учебными заведениями зарубежных стран, другими организациями или иностранными гражданами.
- 11.5. Академия вправе в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики, заниматься внешнеэкономической деятельностью, предусмотренной настоящим Уставом и направленной на выполнение основных задач.
- 11.6. Все виды международной деятельности осуществляются на основе договоров (если иное не предусмотрено международными соглашениями, заключенными Кыргызской Республикой с соответствующим государством), не противоречащих законодательству Кыргызской Республики.
- 11.7. Валютные средства, полученные Академией от внешнеэкономической деятельности, расходуются согласно законодательству Кыргызской Республики.

## **ХII. УЧЕТ, КОНТРОЛЬ И ОТЧЕТНОСТЬ АКАДЕМИИ**

- 12.1. Академия осуществляет оперативный бухгалтерский учет результатов своей деятельности, а также ведет статистическую отчетность в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.
- 12.2. Формы и порядок ведения бухгалтерского учета и статистической отчетности устанавливаются в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.
- 12.3. Контроль и проверку финансово-хозяйственной деятельности Академии осуществляют Учредитель и другие государственные органы в пределах их компетенции в порядке, установленном действующим законодательством Кыргызской Республики.

## **ХIII. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ АКАДЕМИИ**

- 13.1. Академия может быть реорганизована или ликвидирована в порядке, предусмотренном законодательством Кыргызской Республики.
- 13.2. Академия считается реорганизованной или ликвидированной с момента принятия регистрирующим органом соответствующего решения.

13.3. При реорганизации и изменении структуры Академии и изменении его статуса вносятся соответствующие изменения (дополнения) в Устав Академии

Ректор



И.Кудайбергенова




Т.А. Прокуратура и Министерство Юстиции Кыргызской Республики  
статья 104 Конституции Кыргызской Республики (продолжение) в Уставе  
Астана

Кыргыз Республикасынын Юстиция Министрлиги

*Handwritten signature*

Тастау

**Пронумеровано и  
пронумеровано  
на \_\_\_\_\_  
листах \_\_\_\_\_**

КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫНЫН ЮСТИЦИЯ МИНИСТРЛИГИ ЧУЙ-БИШКЕК ЮСТИЦИЯ БАШКАРМА АЛМАНЫ Номерленгени, тигилгени, жана маалым басылган баардыгы 20 ж. " " " МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ ЧУЙ-БИШКЕК ЮСТИЦИЯ ВЛАСТЕЛИК СИСТЕМАСИ Всего пронумеровано, пронумеровано и списано по частям на _____ - 28 11 _____ 20 _____	КӨРҮЛДҮ КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫНЫН ЮСТИЦИЯ МИНИСТРЛИГИ ЧУЙ-БИШКЕК ЮСТИЦИЯ БАШКАРМА АЛМАНЫ _____ _____
---	---